Приложение 18

к Временному порядку оформления ручным способом расчетных и отчетных документов при осуществлении продажи проездных документов на железнодорожном транспорте общего пользования Донецкой Народной Республики (пункт 15.1, 18.1-18.3)

|  |
| --- |
| ДОНЕЦКАЯ ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА **Форма ФО-7** **Почтовая - месячная**Предоставляется: ДС - НФ на следующие сутки после отчетного периода |

### ОТЧЕТо поступлении разных сборов

станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**за** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_\_ **г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номера форм | № использованных квитанций | Количество | Сумма | Сумма в рублях, которая установлена НФ\* |
| с № | по № включит | Наличны- ми | Безналичны- ми | Наличны- ми | Безналич- ными |
| руб | коп | руб | коп | руб | коп | руб | коп |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Всего: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Начальник станции (вокзала)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (фамилия, инициалы)  |

Исполнитель

Телефон

**Примечание:**

1. К отчету прилагаются пересчитанные талоны и приложения.

2. Отмеченное знаком"\*" заполняется Управлением дороги.

Продолжение приложения 18

### СВОД № \_\_\_\_разных сборов и других поступлений\*

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_ **г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номера статей | Название статей  | Сумма |
| руб. | коп. |
| 3 | Всего поступило согласно отчету наличными  |   |   |
| 4 | Безналичными  |   |   |
| 5 | Предъявлено счетов  |   |   |
| 6 | Недоборы  |   |   |
| 7 | Недовзнос |   |   |
| 9 | Всего  |   |   |
| 10 | Рассчитано поступлений за хранение грузов и багажа  |   |   |
| 11 | За подачу и уборку вагонов  |   |   |
| 13 | Другие дополнительные сборы  |   |   |
| 14 | Аренда подвижного состава  |   |   |
| 15 | Телеграфный и телефонный сбор  |   |   |
| 16 | Тариф за перевозку грузов (в пределах станции)  |   |   |
| 17 | Тариф за перевозку пассажиров (штрафные квитанции)  |   |   |
| 18 | Тариф за перевозку излишка ручной клади (штрафные квитанции)  |   |   |
| 19 | Штраф за простой вагонов  |   |   |
| 20 | Штраф за невыполнение плана перевозки и срыв маршрута  |   |   |
| 21 | Штраф за безбилетный проезд  |   |   |
| 22 | Штраф за перевозку излишка ручной клади  |   |   |
| 24 | Другие штрафные поступления  |   |   |
| 25 | Доходы начальников станций  |   |   |
| 26 | Выручка от реализации грузов  |   |   |
| 27 | Другие поступления  |   |   |
| 28 | Погашение начислений |   |   |
| 32 | Переборы  |   |   |
| 33 | Результат сверки с кассовым отчетомПеревзносы  |   |   |
| 34 | Расхождение сумм: чеками (+ - больше, - - меньше)  |   |   |
| **Отчет составил** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (фамилия, инициалы)  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заполняется НФ дороги.

И.о. директора Департамента

железнодорожного транспорта М.А. Шевкаленко