Приложение 18

к Временному порядку оформления ручным способом расчетных и отчетных документов при осуществлении продажи проездных документов на железнодорожном транспорте общего пользования Донецкой Народной Республики (пункт 15.1, 18.1-18.3)

|  |
| --- |
| ДОНЕЦКАЯ ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА **Форма ФО-7**  **Почтовая - месячная**  Предоставляется: ДС - НФ на следующие  сутки после отчетного периода |

### ОТЧЕТ о поступлении разных сборов

станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**за** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_\_ **г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номера форм | № использованных квитанций | | Количество | Сумма | | | | | Сумма в рублях, которая установлена НФ\* | | | |
| с № | по № включит | Наличны- ми | | Безналичны- ми | | | Наличны- ми | | Безналич- ными | |
| руб | коп | руб | коп | | руб | коп | руб | коп |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Всего: | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **Начальник станции (вокзала)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (фамилия, инициалы) | | | | | |

Исполнитель

Телефон

**Примечание:**

1. К отчету прилагаются пересчитанные талоны и приложения.

2. Отмеченное знаком"\*" заполняется Управлением дороги.

Продолжение приложения 18

### СВОД № \_\_\_\_ разных сборов и других поступлений\*

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_ **г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номера статей | Название статей | | Сумма | |
| руб. | коп. |
| 3 | Всего поступило согласно отчету наличными | |  |  |
| 4 | Безналичными | |  |  |
| 5 | Предъявлено счетов | |  |  |
| 6 | Недоборы | |  |  |
| 7 | Недовзнос | |  |  |
| 9 | Всего | |  |  |
| 10 | Рассчитано поступлений за хранение грузов и багажа | |  |  |
| 11 | За подачу и уборку вагонов | |  |  |
| 13 | Другие дополнительные сборы | |  |  |
| 14 | Аренда подвижного состава | |  |  |
| 15 | Телеграфный и телефонный сбор | |  |  |
| 16 | Тариф за перевозку грузов (в пределах станции) | |  |  |
| 17 | Тариф за перевозку пассажиров (штрафные квитанции) | |  |  |
| 18 | Тариф за перевозку излишка ручной клади (штрафные квитанции) | |  |  |
| 19 | Штраф за простой вагонов | |  |  |
| 20 | Штраф за невыполнение плана перевозки и срыв маршрута | |  |  |
| 21 | Штраф за безбилетный проезд | |  |  |
| 22 | Штраф за перевозку излишка ручной клади | |  |  |
| 24 | Другие штрафные поступления | |  |  |
| 25 | Доходы начальников станций | |  |  |
| 26 | Выручка от реализации грузов | |  |  |
| 27 | Другие поступления | |  |  |
| 28 | Погашение начислений | |  |  |
| 32 | Переборы | |  |  |
| 33 | Результат сверки с кассовым отчетом Перевзносы | |  |  |
| 34 | Расхождение сумм: чеками (+ - больше, - - меньше) | |  |  |
| **Отчет составил** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (фамилия, инициалы) | | |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заполняется НФ дороги.

И.о. директора Департамента

железнодорожного транспорта М.А. Шевкаленко