

Приложение № 2

к Временному положению об
условиях хранения книг
записей актов гражданского
состояния и порядок
передачи этих книг на
хранение в архив

Внутренняя опись документов дела № _____
(книги записей актов гражданского состояния)

№ п/п	Индекс дела	Крайние даты документа	Наименование административно-территориальной единицы (район, город, район в городе, посёлок, село и др.), в которой составлены записи актов гражданского состояния	Номера записей актов гражданского состояния	Номера листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Итого _____ записей актов гражданского состояния.
(цифрами и прописью)

Количество листов внутренней описи _____.
(цифрами и прописью)

Руководитель отдела
записи актов гражданского состояния

(подпись)

И.О. Фамилия

Дата