

АКТ
о принятии бланков свидетельств
от отдела записи актов гражданского состояния
Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции

_____ 20__ года _____ № _____
(место составления)

В соответствии с пунктом 2.8 Временного положения о «Порядке ведения учёта и отчётности об использовании бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, а также их хранения в органах государственной регистрации актов гражданского состояния», а также в соответствии с приказом территориального управления юстиции от _____ № _____ «О создании комиссии для приёма бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» комиссия

_____ (отдела записи актов гражданского состояния)
в составе председателя комиссии _____;
(должность, фамилия и инициалы)

членов комиссии: _____;
(должность, фамилия и инициалы)

_____ (должность, фамилия и инициалы)
составила настоящий акт о том, что _____ 20__ года от отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции было принято и проверено наличие таких бланков свидетельств: о _____ серии _____
(вид бланков свидетельств)
с № _____ по № _____ в количестве _____ (цифрами) _____ (прописью) штук.

При проверке полученных бланков свидетельств установлено, что свидетельства о _____ серии _____ с № _____ по № _____ в количестве _____ (цифрами) _____ (прописью) штук в наличии, что соответствует сопроводительным документам (название документа) и расходной накладной от _____ 20__ года № _____.

Комиссия приняла и пересмотрела каждый бланк свидетельств о _____,
(вид бланков свидетельств)

отдельно проверено нумерацию бланков.
Дефектных бланков свидетельств нет, серия и номера соответствуют сопроводительным документам (бумажному ярлыку) и расходной накладной.

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.