Приложение

к Инструкции о порядке согласования Министерством государственной безопасности Донецкой Народной Республики назначения граждан на должности заместителей руководителей по вопросам режима, начальников режимно-секретных органов и их заместителей

АНКЕТА

для согласования назначения на должность заместителя руководителя  
предприятия, учреждения, организации по вопросам режима, начальника РСО,  
заместителя начальника РСО, а также возложение на отдельного  
работника обязанностей по обеспечению режима секретности

|  |  |
| --- | --- |
| Вопрос | Ответ |
| 1. Фамилия, имя и отчество |  |
| 2. Дата (год, число, месяц) и место Вашего рождения (село, город, район, область, государство). |  |
| 3. Категория военной обязанности, к которой Вы принадлежите. Ваше воинское звание. |  |
| 4. Специальное звание, ранг, классный чин. |  |
| 5. Образовательно-квалификационный уровень и специальность (согласно диплому); какое учебное заведение и в каком году Вы его окончили. |  |
| 6. Предоставлен ли Вам допуск к государственной тайне, если да, то укажите его форму и дату его предоставления.  Перечислите места работы, где Вам раньше был предоставлен такой допуск. |  |
| 7. Привлекались ли Вы к уголовной ответственности, административной ответственности за нарушение законодательства о государственной тайне. |  |

8. Перечислите когда, и на каких должностях и где именно Вы работали (проходили службу), приобрели образование:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период (месяц, год) | | Наименование должности | Орган государственной власти, орган местного самоуправления, предприятие, учреждение, организация | |
| С какого времени | По какое время |  | Название (номер воинской части) | Местонахождение |
|  | |  |  |  |

9. Проживание или временное проживание за границей (постоянное проживание, временная работа, служебная командировка, выезд по частным вопросам и т.д.)

Период (месяц, год)

Страна

Цель выезда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| С какого времени | По какое время |  |  |
|  |  |  |  |

10. Имеете ли Вы постоянные личные отношения с иностранцами

(имею, не имею)

Сведения об иностранце (фамилия, имя, С какого времени поддерживаете отношения, их

отчество, год рождения, страна, характер, периодичность

адрес, место работы или род занятий)

11. Укажите Ваше местожительства (почтовый индекс, область, город, улицу, номер дома, номер квартиры).

Номер телефона (индивидуального средства связи)

12. Укажите документ, удостоверяющий Вашу личность, его серию, номер, кем, когда его выдан и срок его действия:

13. Согласны ли Вы на выяснение достоверности сведений, изложенных Вами в этой анкете

(даю согласие)

« » 20 г.

(подпись)

Сведения о трудовой деятельности, обучении, военной службе соответствуют документам, удостоверяющим личность

Подразделение кадрового обеспечения

Режимно-секретный

орган

(фамилия, подпись)

(фамилия, подпись)

« »

20 г. « » 20 г.