Приложение 1

к приказу Фонда государственного имущества

Донецкой Народной Республики

от 12.10.2016 №2029

**Перечень**

**сведений ограниченного доступа, содержащих служебную информацию, распорядителем которой является Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | сведения ограниченного доступа, содержащие служебную информацию, распорядителем которой является Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики |
| 1 | Персональные данные сотрудников ФГИ ДНР:личные дела сотрудников; карточки формы П-2; паспортные данные; данные о присвоении идентификационного номера;место регистрации и место фактического проживания;номера домашних телефонов; состав семьи и информация о членах семьи; данные, касающиеся здоровья; сведения о декларировании доходов;обязательства финансового характера и сведения об имущественном положении сотрудников;данные из программного обеспечения; сведения об организации и результатах проведения служебных расследований |
| 2 | Приказ о назначении ответственного за служебную информацию  |
| 3 | Штатное расписание ФГИ ДНР, должностные оклады, сведения о заработной плате, книга учета служебных удостоверений, книга регистрации печатей и штампов  |
| 4 | Перечень должностных лиц, имеющих право доступа к служебной информации  |
| 5 | Должностные инструкции сотрудников, имеющих доступ к служебной информации  |
| 6 | Информация о входящей корреспонденции со служебной информацией  |
| 7 | Информация об исходящей корреспонденции со служебной информацией |
| 8 | Сведения, хранящиеся на материальных носителях информации, содержащих служебную информацию |
| 9 | Сведения, содержащие служебную информацию в документах, в части не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе полученных из различных органов и сторонних организаций |
| 10 | Документы органов государственной власти, письма, сведения и другие информационные материалы, содержащие служебную информацию, полученные ФГИ ДНР от других организаций, ответы и другая информация на них |
| 11 | Переписка по вопросам мобилизационной подготовки |
| 12 | Сведения о количестве военнообязанных, забронированных. Перечень должностей и профессий, за которыми бронируются военнообязанные на период мобилизации и военного времени \* |
| 13 | Сведения о гражданской обороне (гражданской защите) на особый период |
| 14 | Сведения о взаимодействии с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по вопросам специальной связи и защиты информации, организации связи |
| 15 | Сведения о категорировании, обследовании, испытании защиты информации на объектах информационной деятельности\* |
| 16 | Перечень выделенных помещений, места их размещения |
| 17 | Сведения о порядке охраны выделенных помещений (мест хранения, материальных носителей информации – МНИ) |
| 18 | Сведения об утрате МНИ, которые содержат служебную информацию  |
| 19 | Материалы и документы по обследованию помещений, где может находиться информация с ограниченным доступом |

\*кроме сведений, которые попадают под действие свода сведений, составляющих государственную тайну

**Председатель**

**Фонда государственного имущества**

**Донецкой Народной Республики С.Н. Кайда**