

Акт (Справка)

№ _____ от, „_____” _____ 20__ года

о результатах проверки по вопросам
соблюдения субъектами хозяйствования
требований при осуществлении
оптовой и розничной торговли подакцизных товаров

1. Вступительная часть

Проверка начата в _____ ч. _____ мин. „_____” _____ 20__ года.

Проведена проверка _____, расположенного по адресу _____

Субъект хозяйствования- _____

Код ЕГР (для юридических лиц)/ИИН (для физических лиц – предпринимателей) _____

Юридический адрес: _____ тел. _____

Зарегистрирован в РНИ _____

В соответствии с направлением на проведение проверки от „_____” _____ 20__ года № _____

Проверку осуществили _____

Ф.И.О. и должности сотрудников, осуществлявших проверку

Проверка осуществлялась на основании постановления Совета Министров ДНР «О применении Законов на территории ДНР в переходный период» № 9-1 от 02 июня 2014 года, согласно которого до принятия Законов ДНР регулирующих отношения между субъектами права Министрами и ведомствами ДНР применять Законы Украины или Законы других государств в частях, не противоречащих Декларации о суверенитете Донецкой Народной Республики и Конституции ДНР, руководствуясь п. 1-12, 14, 16, 17, 19, 22 Раздела III Временного Положения о Министерстве доходов и сборов с изменениями и дополнениями, утвержденного Постановлением Совета Министров от 06.10.2014 № 37-8, Временным положением о налоговой системе ДНР (с учетом изменений и дополнений), в связи с возникшей необходимостью в проведении аналитического исследования финансово-хозяйственной деятельности субъектов предпринимательской деятельности, с целью выявления нарушений норм кассовой дисциплины, законности формирования валовых доходов и расходов, отражения операций по реализации товаров, работ (услуг), контроля за своевременностью и полнотой уплаты налогов, фактов осуществления безлицензионной деятельности и иных норм нарушения бухгалтерского и налогового учета,

Проверка проводилась в присутствии представителя (ей) субъекта хозяйствования:

Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Адрес проживания

2. Основная часть

В ходе проверки предоставлялись:

3. Выводы проверки

Проверку окончено: „ ____ ” _____ 20__ года в ____ ч. ____ мин.

Замечания к акту (справке) проверки: _____

Для предоставления пояснений и документов, относительно фактов, указанных в акте, руководителю предлагается прибыть в МДС ДНР по адресу: г. Донецк, ул. Артема, 114, „ ____ ” _____ 20__ р. в ____ час ____ минут.

Перечень документов, необходимых предоставить для проверки в указанный срок:

К акту (справке) прилагаются:

От органа МДС ДНР:

От субъекта хозяйствования

:

Акт (справка) составлена в 2 экземплярах

С актом ознакомлен, один экземпляр акта получил:

ФИО _____

Должность _____

Подпись _____