Приложение № 6 к Положению

**Инструкция**

**по заполнению Паспорта субъекта хозяйственной деятельности**

Для включения в Реестр субъектов хозяйственной деятельности Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики (далее по тексту- Реестр, Министерство) субъект хозяйственной деятельности предоставляет уполномоченным лицам Министерства заполненный Паспорт субъекта хозяйственной деятельности утвержденного образца в электронном виде на электронном носителе (на флэшке или на E-mail: **pas\_shd@mail.ru**) с расширением .xls и на бумажном носителе(заверенный подписью и печатью).

К паспорту субъект хозяйственной деятельности предоставляет заявление (форма № 3АПК\_з), копию свидетельства о государственной регистрации предприятия в Министерстве доходов и сборов Донецкой Народной Республики (заверенная подписью и печатью). Копия справки из Главного управления статистики Донецкой Народной Республики (заверенная подписью и печатью). Доверенность (форма № 4АПЕ\_д).

Паспорт субъекта хозяйственной деятельности заполняется, начиная с первой клетки, заглавными печатными буквами на русском языке. Каждой букве (цифре, символу) соответствует одна клетка. Между словами (цифрой, символом) обязательно ставится пустая клетка, пробел.

 **В Паспорте субъекта хозяйственной деятельности категорически запрещается добавлять изменять форматировать или удалять строки, столбцы формы. Ячейки, помеченные звездочкой, заполняются обязательно всеми субъектами хозяйственной деятельностью!!!**

1. **Полное наименование предприятия**. Заполняется субъектами хозяйственной деятельности всех форм собственности.
2. **ИНН (ОКПО).** Заполняется субъектами хозяйственной деятельности**.**
3. **Сокращенное наименование предприятия.** Субъект хозяйственной деятельности (юридическое лицо) заполняет – сокращенное наименование предприятия, которое прописано в уставе. Субъект хозяйственной деятельности (физические лицо – предприниматель) – заполняет сокращенное наименование.

**3.**1. **Код организационно – правовой формы.** Субъект хозяйственной деятельности указывает код организационно – правовой формы.

1. **Паспортные данные**. Заполняют физические лица – предприниматели которым не присвоен идентификационный номер по религиозным причинам.
2. **Телефон**. Субъект хозяйственной деятельности указывает два контактных номера, по которым можно связаться с ним.
3. **E-mail.** Субъект хозяйственной деятельности указывает электронную почту, по которой с ним будет вестись переписка.
4. **Юридический адрес предприятия.** Субъект хозяйственной деятельности указывает юридический адрес, по которому он зарегистрирован. Данные берутся из свидетельства государственной регистрации выданной Департаментом регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики.

 **КОАТУ.** Данные берутся из справки Государственной статистики Донецкой Народной Республики.

1. **Фактический адрес предприятия.** Субъект хозяйственной деятельности указывает фактическое месторасположение предприятия**.**
2. **Адрес осуществления хозяйственной деятельности.** Субъект хозяйственной деятельности указывает месторасположение объекта, по которому осуществляется хозяйственная деятельность**. Если субъектом хозяйственной деятельности осуществляется деятельности на нескольких объектах, то заполняется Приложение № 1.**

**Приложение № 1**. «***Адрес осуществления хозяйственной деятельности».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п»* проставляется количество заполненных строк.

В графе 2 *«Наименование объекта ведения хозяйственной деятельности»* субъект хозяйственной деятельности перечисляет объекты, на которых осуществляется хозяйственная деятельность.

В графе № 3 «*Адрес объекта*» - субъект хозяйственной деятельности указывает адрес расположения объекта хозяйственной деятельности.

Внизу приложения ставится дата заполнения, подпись, печать, фамилия имя отчество директора предприятия**.**

**Если субъектом хозяйственной деятельности осуществляется деятельности на одном объекте, то Приложение № 1 не заполняется и не сдается.**

1. **Разрешительные документы.** Еслисубъект хозяйственной деятельности имеет разрешительные документы, то ставят **Да «Х»** и заполняют **Приложение № 2**. Если не имеет разрешительных документов, то ставят **Нет «Х»,** *Приложение № 2 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 2. «*Разрешительные документы»*.**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п»* нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 *«Наименование разрешительных документов»* - субъект хозяйственной деятельности перечисляет разрешительные документы, которые у него имеются.

 В графе № 3 «*Номер разрешительного документа*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номер разрешительного документа.

В графе № 4 «*Дата выдачи*» - субъект хозяйственной деятельности указывает дату выдачи разрешительного документа.

В графе № 5 «*Срок действия разрешительного документа*» - субъект хозяйственной деятельности указывает дату окончания действия разрешительного документа.

В графе № 6 «*Разрешительный орган*» - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование разрешительного органа, который выдал разрешительный документ.

Внизу приложения ставится дата заполнения, подпись, печать, фамилия имя отчество директора**.**

1. **КВЭД.** Субъект хозяйственной деятельности указывает КВЭДы Государственной статистики Донецкой Народной Республики, по которым он осуществляет хозяйственную деятельность, согласно отраслевому признаку Министерства.
2. **Свидетельство о государственной регистрации.**

Субъект хозяйственной деятельности указывает:

- номер свидетельства государственной регистрации;

- дату выдачи свидетельства государственной регистрации;

- кем было выдано свидетельство о государственной регистрации.

1. **Торговые площади.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет торговую площадь, то ставит **Да «Х»** и заполняет **Приложение № 3**. Если не имеет торговую площадь, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 3 не заполняется и не сдается*.

**Приложение № 3. «*Торговые площади*»**.

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Наименование торгового объекта*» - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование торгового объекта.

В графе 3 «*Площадь кв.м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает площадь торгового объекта.

В графе № 4 «*Адрес торговой площади*» - субъект хозяйственной деятельности указывает адрес расположения торгового объекта, где осуществляется хозяйственная деятельность.

Внизу приложения ставится дата заполнения, подпись, печать, фамилия имя отчество директора**.**

1. **Земельный участок.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет земельный участок, то ставит **Да «Х»** и заполняет **Приложение № 4**. Если земельного участка нет, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 4 не заполняется и не сдается*.

**Приложение № 4. «Земля».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Кадастровый номер*» - субъект хозяйственной деятельности указывает кадастровый номер земельного участка.

В графе 3 «*Площадь, га»* - субъект хозяйственной деятельности указывает площадь, указанную в правоустанавливающих документов на земельный участок. В случае отсутствия документов - занимаемую земельную площадь.

В графе 4 «*Целевое назначение земельного участка*» - субъект хозяйственной деятельности указывает целевое назначение земельного участка, которое прописано в документе на право собственности земельного участка или договора аренды.

В графе 5 «*Категория земли*» - субъект хозяйственной деятельности указывает к какой категории земли относится земельный участок.

В графе 6 «Месторасположение» - субъект хозяйственной деятельности указывает адрес расположения земельного участка.

В графе 7 «*Форма собственности*» - субъект хозяйственной деятельности указывает форму собственности земельного участка.

В графе 8 «*Наименование арендодателя»* - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование арендодателя, предоставившего земельный участок в аренду.

В графе 9 «*ИНН арендодателя*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ИНН арендодателя, предоставившего земельный участок в аренду.

В графе № 10 *«№ договора аренды земли*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номер договора аренды земли, заключённый между Арендатором и Арендодателем.

В графе № 11 «*Дата договора*» - субъект хозяйственной деятельности указывает дату заключения договора аренды земли.

В графе № 12 «*Срок аренды*» - субъект хозяйственной деятельности указывает срок аренды земельного участка.

В графе № 13 «*Нормативно-денежная оценка земельного участка*» - субъект хозяйственной деятельности указывает оценочную стоимость земельного участка.

В графе 14 «*Процентная ставка от нормативно-денежной оценки*» - субъект хозяйственной деятельности указывает процентную ставку от оценочной стоимости земельного участка.

В графе 15 «*Заминировано, га»* - субъект хозяйственной деятельности указывает заминированную площадь земельного участка.

В графе 16 «*Примечание*» - субъект хозяйственной деятельности, по своему усмотрению, указывает дополнительную информацию о земельном участке.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Сельское хозяйство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается сельским хозяйством, то ставит Да **«Х»** и заполняет Приложения №5-8. Если нет, то ставитНет **«Х».** Не заполняет Приложения №5-8 и не сдает их.

* 1. **. Растениеводство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается растениеводством, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 5**. Если нет, то ставитНет **«Х».** *Приложение № 5 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 5 «*Растениеводство».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» - нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*НПСХ*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номенклатуру продукции сельского хозяйства. Данные берутся из справочника «НПСХ».

В графе 3 «*Наименование выращиваемых сельскохозяйственных культур»* - субъект хозяйственной деятельности указывает выращиваемые сельскохозяйственные культуры.

В графе 3 «*Площадь земли, га» -* субъект хозяйственной деятельности указывает площадь земли, на которой выращиваются указанные сельскохозяйственные культуры.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **. Животноводство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается животноводством, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 6**. Если нет, то ставитНет **«Х».** *Приложение № 6 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 6 «*Животноводство».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» - нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*НПСХ*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номенклатуру продукции сельского хозяйства. Данные берутся из справочника «НПСХ».

В графе 3 «*Виды сельскохозяйственных животных»* - субъект хозяйственной деятельности указывает виды сельскохозяйственных животных. Также в графе 3 – субъект хозяйственной деятельности указывает наличие пчел.

В графе 3 «*Количество» -* субъект хозяйственной деятельности указывает количество сельскохозяйственных животных в головах, пчелы указываются в семьях.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **. Птицеводство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается птицеводством, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 7**. Если нет, то ставитНет **«Х».** *Приложение № 7 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 7 «*Птицеводство».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» - нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*НПСХ*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номенклатуру продукции сельского хозяйства. Данные берутся из справочника «НПСХ».

В графе 3 «*Виды сельскохозяйственных птиц»* - субъект хозяйственной деятельности указывает виды сельскохозяйственных птиц.

В графе 4 «*Количество» -* субъект хозяйственной деятельности указывает количество сельскохозяйственных животных согласно видов в головах.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **. Садоводство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается садоводством, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 8**. Если нет, то ставитНет **«Х».** *Приложение № 8 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 8 «*Садоводство*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» - нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*НПСХ*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номенклатуру продукции сельского хозяйства. Данные берутся из справочника «НПСХ».

В графе 3 «*Наименование выращиваемых культур»* - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование выращиваемых культур.

В графе 4 «*Количество» -* субъект хозяйственной деятельности указывает количество выращиваемой культуры в штуках.

В графе 5 «*Сорт» -* субъект хозяйственной деятельности указывает сорт выращиваемой культуры.

В графе 6 «*Возраст сада» -* субъект хозяйственной деятельности указывает возраст сада в годах целым числом цифрами (до 6-и месяцев – округление идет до меньшего полного года, от 6-ти месяцев включительно и больше – до большего полного года).

В графе 7 «*Площадь земли, га» -* субъект хозяйственной деятельности указывает площадь земли, на которой выращивается сельскохозяйственная культура в га.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Рыбное хозяйство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается рыбным хозяйством, то ставит Да **«Х»**. Если нет, то ставитНет **«Х».**

* 1. **. Рыболовство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается рыболовством, то ставит Да **«Х»**. Если нет, то ставитНет **«Х».**

* 1. **. Рыбоводство (аквакультура).**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается рыбоводством (аквакультура), то ставит Да **«Х»**. Если нет, то ставитНет **«Х».**

1. **Лесное хозяйство и лесозаготовки.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается лесным хозяйством и лесозаготовками, то ставит Да **«Х»**. Если нет, то ставитНет **«Х».**

1. **Охота, отлов животных и предоставление связанных с ним услуг.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается Охотой, отловом животных и предоставлением связанных с ним услуг, то ставит Да **«Х»**. Если нет, то ставитНет **«Х».**

1. **Производство пищевых продуктов, напитков и табачных изделий.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается производством пищевых продуктов, напитков и табачных изделий, то ставит Да **«Х»** и заполняется **Приложения №9-13.**

Если не занимается производством пищевых продуктов, напитков и табачных изделий, то ставит **Нет «Х»,** не заполняет Приложения №9-13 и не сдает их.

* 1. **Перечень производимой продукции.**

Если субъект хозяйственной деятельности производит продукцию, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 9**.

**Приложение № 9 «*Перечень производимой продукции*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» - нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*НПП*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номенклатуру продукции промышленности. Данные берутся из справочника «НПП».

В графе 3 *«Наименование продукции» -* субъект хозяйственной деятельности указывает перечень производимой продукции в соответствии со справочником «НПП».

В графе 4 «*Наименование документа*». Субъект хозяйственной деятельности указывает, что выпускаемая продукция соответствует ГОСТУ, ДСТУ и иным документам, по которым работает.

В графе 5 «*Единица измерения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает единицы измеряемой производимой продукции.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **Перечень предоставляемых услуг.**

Если субъект хозяйственной деятельности предоставляет услуги, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 10**.*.*

**Приложение № 10 «*Перечень предоставляемых услуг*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 *«Наименование предоставляемых услуг» -* субъект хозяйственной деятельности наименование услуг.

В графе № 3 «*Единица измерения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает единицы измеряемой услуги.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **Перечень поставщиков сырья, материалов.**

Если у субъекта хозяйственной деятельности есть поставщики сырья, материалов, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 11**.

**Приложение № 11 «*Перечень поставщиков сырья, материалов по производственному технологическому процессу*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Страна*» - субъект хозяйственной деятельности указывает из какой страны его партнёр, поставщик сырья, материалов по основному технологическому признаку.

В графе 3 «*Наименование поставщика*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование поставщика сырья, материалов по производственному технологическому процессу.

В графе 4 «*ИНН*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ИНН (ОКПО) поставщика сырья, материалов по основному технологическому признаку.

В графе 5 «*Наименование сырья*» - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование сырья, материалов по основному технологическому признаку.

В графе 6 «*Единица измерения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает в каких единицах измерения была сделана поставка поставщиком сырья, материалов по основному технологическому признаку.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **Перечень заказчиков готовой продукции.**

Если субъект хозяйственной деятельности работает с заказчиками готовой продукции, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 12**.

**Приложение № 12 «*Перечень заказчиков готовой продукции*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Страна*» - субъект хозяйственной деятельности указывает из какой страны его партнёр, заказчик.

В графе 3 «*Наименование заказчика*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование заказчика, который покупает готовую продукцию.

В графе 4 «*ИНН*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ИНН (ОКПО) заказчика.

В графе 5 «*Наименование готовой продукции*» - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование готовой продукции, которую купил (приобрел) заказчик.

В графе 6 «*Единица измерения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает, в каких единицах измерения была продана готовая продукция заказчику.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

* 1. **Производственная мощность.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет в собственности или арендует производственные мощности, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 13***.*

**Приложение № 13 «*Производственная мощность*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*КВЭД*» - субъект хозяйственной деятельности указывает КВЭД, по которому загружены мощности.

В графе 3 «*Единица измерения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает в каких единицах измерения исчисляется проектная мощность.

В графе 4 «*Проектная мощность*» - субъект хозяйственной деятельности указывает проектную мощность, которая предусмотрена проектом данного производства, цеха, агрегата, установки основного технологического процесса.

В графе 5 «*Фактический среднемесячный объем производства*» - субъект хозяйственной деятельности указывает какой фактический среднемесячный объем производства был произведен за отчетный период.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Складское хозяйство.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается складским хозяйством, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 14**. Если не занимается, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 14 не заполняется и не сдается.*

* 1. **Техническая характеристика склада.**

Заполняет субъектом хозяйственной деятельности, который занимается складским хозяйством, ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 14**.

**Приложение № 14 «*Технические характеристики складского помещения*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Наименование складского помещения*» - субъект хозяйственной деятельности указывает наименование складского помещения по его назначению.

В графе 3 «*Адрес»* - субъект хозяйственной деятельности указывает фактический адрес расположения складского помещения.

В графе 4 «*Площадь склада, кв.м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает общую площадь складского помещения.

В графе 5 «*Длина, м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает длину складского помещения.

В графе 6 «*Ширина, м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ширину складского помещения.

В графе 7 «*Рабочая высота, м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает рабочую высоту складского помещения.

В графе 8 «*Тонн*» - субъект хозяйственной деятельности указывает емкость склада по паспортным данным в тоннах.

В графе 9 «Куб. м» - субъект хозяйственной деятельности указывает полезный объем склада по паспортным данным в куб.м.

В графе 10 «*Тонн*» - субъект хозяйственной деятельности указывает фактическую емкость склада в тоннах.

В графе 11 «*Куб. м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает фактический полезный объем склада в куб.м.

В графе 12 «*Емкость паллетного хранения, паллето – мест*» - субъект хозяйственной деятельности указывает количество паллето – мест и емкость паллетного хранения, в куб.м.

В графе 13 «*Ширина ворот, м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ширину ворот в метрах.

В графе 14 «*Высота ворот, м*» - субъект хозяйственной деятельности указывает высоту ворот в метрах.

В графе 15 «*Температурный режим, С*» - субъект хозяйственной деятельности указывает какой температурный режим в складском помещении в градусах Цельсия.

В графе 16 «*Холодильные камеры, шт*.» - субъект хозяйственной деятельности указывает количество холодильных камер.

В графе 17«*Объем холодильных камер, м3*» - субъект хозяйственной деятельности указывает объем холодильных камер в метрах кубических.

В графе 18 «*Температурный режим холодильной камеры, С*» - субъект хозяйственной деятельности указывает температурный режим холодильной камеры в градусах Цельсия.

В графе 19 «*Электрическая мощность, кВт*» - субъект хозяйственной деятельности указывает установочную мощность, указанную в технической документации.

В графе 20 «*Погрузочно-разгрузочная техника*» - субъект хозяйственной деятельности указывает количество погрузочно-разгрузочной техники.

В графе 21 «*Автомобильные подъездные пути*» - субъект хозяйственной деятельности ставит «Да» если имеются автомобильные подъездные пути или ставит «Нет» если отсутствуют автомобильных подъездных путей.

В графе 22 «*Железнодорожные подъездные пути*» - субъект хозяйственной деятельности ставит «Да» если имеются железнодорожные подъездные пути или ставит «Нет» если отсутствуют железнодорожных подъездных путей.

В графе 23 «*Собственные*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если складское помещение собственное.

В графе 24 «*Арендованное*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если складское помещение арендованное.

В графе 25 «*Сдаваемое в аренде*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если складское помещение сдается в аренду.

В графе 26 «*Примечание*» - субъект хозяйственной деятельности указывает прочую информацию о помещении.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Предоставление в аренду сельскохозяйственных машин и оборудования.**

Если субъект хозяйственной деятельности предоставляет в аренду сельскохозяйственные машины и оборудования, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 15**. Если не предоставляет в аренду сельскохозяйственные машины и оборудования, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 15 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 15 «*Предоставление в аренду сельскохозяйственных машин и оборудования».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Наименование*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование сельскохозяйственной машины или оборудования, предоставляемое в аренду.

В графе 3 «*Год выпуска*» - субъект хозяйственной деятельности указывает год выпуска сельскохозяйственной машины или оборудования, предоставляемой в аренду.

В графе 4 «*Характеристика*» - субъект хозяйственной деятельности указывает характеристику сельскохозяйственной машины или оборудования, предоставляемой в аренду.

В графе 5 «*Наименование арендатора*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование арендатора и ИНН арендуемый сельскохозяйственную машину или оборудование.

В графе 6 «*Наименование арендодателя*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование арендодателя и ИНН предоставивший в аренду сельскохозяйственную машину или оборудование.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Численность работников предприятия.**

Субъект хозяйственной деятельности указывает численность работников на предприятии согласно штатного расписания.

1. **Штатное расписание предприятия.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет штатное расписание, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 16**. Если не имеет штатного расписания, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 16 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 16 «*Штатное расписание*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Наименование должности*» - субъект хозяйственной деятельности указывает все должности, которые есть на предприятии согласно штатного расписания.

В графе 3 «*Код профессии*» - субъект хозяйственной деятельности указывает код профессии.

В графе 4 «*Количество штатных единиц*» - субъект хозяйственной деятельности указывает количество работников занимающие эту должность согласно штатного расписания.

В графе 5 «*Фонд заработной платы*» - субъект хозяйственной деятельности указывает какой фонд заработной платы по каждой из должностей штатного расписания.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

**Внимание!!! Штатное расписание предприятия. Приложение № 16 предоставляется по мере его изменения.**

1. **Внешнеэкономическая деятельность.**

Если субъект хозяйственной деятельности занимается внешнеэкономической деятельностью, то ставит Да **«Х»** и отмечает вид деятельности (экспорт или импорт). Если не занимается внешнеэкономической деятельностью, то ставит **Нет «Х»*.***

1. **Перечень оборудования и машин технологического процесса.**

Если субъект хозяйственной деятельности использует оборудование и машины в технологическом процессе, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 17**. Если оборудование и машины не используются в технологическом процессе, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 17 не заполняется и не сдается.*

**Приложения № 17 «*Перечень оборудования и машин технологического процесса*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 *«№ счета*» - субъект хозяйственной деятельности указывает на каком счете учитывается оборудование и машины, занятые в технологическом процессе.

В графе 3 «*Наименование*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование оборудования или машины, занятое в технологическом процессе.

В графе 4 «*Модель» -* субъект хозяйственной деятельности указывает модель оборудования или машины, занятое в технологическом процессе.

В графе 5 «*Производитель*» - субъект хозяйственной деятельности указывает страну производителя оборудования или машины, занятое в технологическом процессе.

В графе 6 «*Год выпуска*» - субъект хозяйственной деятельности указывает год выпуска оборудования или машины, занятого в технологическом процессе.

В графе 7 «*Год ввода в эксплуатацию» -* субъект хозяйственно деятельности указывает год ввода в эксплуатацию оборудования или машины, занятого в технологическом процессе.

В графе 8 «*Собственные*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если оборудование или машина, используемое в технологическом процессе, собственное.

В графе 9 «*Арендованное*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если оборудование или машина, используемое в технологическом процессе, арендованное.

В графе 10 «*Сдаваемое в аренде*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если оборудование или машина, используемое в технологическом процессе, сдается в аренду.

В графе 11 «*Примечание*» - указывается прочую информацию о машинах и оборудовании.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Здания и сооружения.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет в собственности или аренде здания и сооружения, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 18**. Если субъект хозяйственной деятельности не имеет в собственности или аренде здания и сооружения, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 18 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 18 «*Здания и сооружения*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 *«№ счета*» - субъект хозяйственной деятельности указывает на каком счете учитываются здания и сооружения.

В графе 3 «*Наименование*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование здания или сооружения.

В графе 4 «*Площадь, кв.м.» -* субъект хозяйственной деятельности указывает площадь здания или сооружения.

В графе 5 «*Дата в вода в эксплуатацию*» - субъект хозяйственной деятельности указывает дату ввода в эксплуатацию здания или сооружения.

В графе 6 «*Собственные*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если здание или сооружение собственное.

В графе 7 «*Арендованное*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если здание или сооружение арендованное.

В графе 8 «*Сдаваемое в аренде*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если здание или сооружение сдается в аренду.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Транспортные средства.**

Если у субъект хозяйственной деятельности использует собственные или арендованные транспортные средства, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 19**. Если у субъект хозяйственной деятельности не использует собственные или арендованные транспортные средства, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 19 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 19 «*Транспортные средства*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 *«№ счета*» - субъект хозяйственной деятельности указывает на каком счете учитываются транспортные средства.

В графе 3 «*Наименование транспортных средств*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование транспортного средства.

В графе 4 «*Год выпуска*» - субъект хозяйственной деятельности указывает год выпуска транспортного средства.

В графе 5 «*Техническое состояние*» - субъект хозяйственной деятельности указывает техническое состояние транспортного средства.

В графе 6 «*Собственное*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если транспортное средство собственное.

В графе 7 «*Арендованное*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если транспортное средство арендованное.

В графе 8 «*Сдаваемое в аренде*» - субъект хозяйственной деятельности указывает «***Х***» если транспортное средство сдается в аренду.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

**Анкетные данные руководителей.**

 *Субъект хозяйственной деятельности заполняет анкетные данные директора и главного бухгалтера***.**

1. **Директор.**

**-** *Фамилия* **–** субъект хозяйственной деятельности указывает фамилия директора.

**-** *Имя* – субъект хозяйственной деятельности указывает имя директора.

**-** *Отчество* – субъект хозяйственной деятельности указывает отчество директора.

- *ИНН* – субъект хозяйственной деятельности указывает индефикационный номер директора.

- *Телефон* – субъект хозяйственной деятельности указывает номер телефона.

- *E-mail* - субъект хозяйственной деятельности указывает электронную почту.

1. **Главный бухгалтер.**

**-** *Фамилия* **–** субъект хозяйственной деятельности указывает фамилия главного бухгалтера.

**-** *Имя* – субъект хозяйственной деятельности указывает имя главного бухгалтера.

**-** *Отчество* – субъект хозяйственной деятельности указывает отчество главного бухгалтера.

- *ИНН* – субъект хозяйственной деятельности указывает индефикационный номер главного бухгалтера.

- *Телефон* – субъект хозяйственной деятельности указывает номер телефона.

- *E-mail* - субъект хозяйственной деятельности указывает электронную почту.

1. **Анкетные данные физического лица – учредителя.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет в учредителях физическое лицо, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 20**. Если не имеет в учредителях физическое лицо, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 20 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 20 «*Анкетные данные физического лица – учредителя*».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Ф. И. О.*» - субъект хозяйственной деятельности указывает фамилию имя отчество учредителя.

В графе 3 «*Идентификационный номер*» - субъект хозяйственной деятельности указывает идентификационный номер физического лица – учредителя.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Анкетные данные юридического лица – учредителя.**

Если субъект хозяйственной деятельности имеет в учредителях юридическое лицо, то ставит Да **«Х»** и заполняет **Приложение № 21**. Если не имеет в учредителях юридическое лицо, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 21 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 21 *«Анкетные данные юридического лица – учредителя».***

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе 2 «*Наименование юридического лица*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование юридического лица - учредителя.

В графе № 3 «*ИНН*» - субъект хозяйственной деятельности указывает индефикационный номер, (ОКПО) юридического лица-учредителя.

В графе 4 «*Юридический адрес*» - субъект хозяйственной деятельности указывает юридический адрес лица – учредителя.

В графе 5 «*Фактический адрес*» - субъект хозяйственной деятельности указывает фактический адрес лица – учредителя.

В графе 6 «*Должность*» - субъект хозяйственной деятельности указывает должность руководителя лица – учредителя.

В графе 7 «*Ф. И. О*.» - субъект хозяйственной деятельности указывает фамилию имя отчество руководителя лица - учредителя.

В графе 8 «ИНН» - субъект хозяйственной деятельности указывает индефикационный номер руководителя лица – учредителя.

В графе 9 «*Телефон*» - субъект хозяйственной деятельности указывает номер телефона.

В графе 10 «*E-mail*» - субъект хозяйственной деятельности указывает электронную почту.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.

1. **Предприятие является учредителем другого юридического лица.**

Если субъект хозяйственной деятельности является учредителем другого юридического лица, то ставит Да **«Х»** и заполняют **Приложение № 22**. Если не является учредителем другого юридического лица, то ставит **Нет «Х»,** *Приложение № 22 не заполняется и не сдается.*

**Приложение № 22 «Перечень учрежденных предприятий».**

В верхнем левом углу заполняется сокращенное наименование субъекта хозяйственной деятельности и его ИНН (ОКПО).

В графе 1 *«№ п/п*» нумеруется количество заполненных строк.

В графе № 2 «*Наименование предприятия*» - субъект хозяйственной деятельности указывает полное наименование учрежденного юридического лица.

В графе № 3 «*ИНН*» - субъект хозяйственной деятельности указывает ИНН (ОКПО) учрежденного юридического лица.

Внизу ставят дату заполнения, подпись, печать, фамилию имя отчество директора.