

Приложение № 39
к Правилам ведения нотариального
делопроизводства в Донецкой Народной
Республике

Нотариус

УТВЕРЖДЕНО

Нотариус

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

« _____ » _____ года

(печать)

Фонд № _____

ОПИСЬ № _____

дел постоянного хранения за _____ год

_____ (название раздела)

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов по делу (тому, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6

В этот раздел описи внесено _____ / _____ /
(цифрами и словами)

дел с № _____ по № _____,
в том числе:
литерные номера _____;
пропущенные номера _____

Нотариус

_____ И. О. Фамилия

(подпись)

« _____ » _____ года

ОДОБРЕНО

Протокол заседания ЦЭК
Министерства юстиции

_____ № _____

СОГЛАСОВАНО

Заведующий Республиканским _____ нотариальным
архивом

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

« _____ » _____ года