УТВЕРЖДЕН

Приказом Государственного комитета

по экологической политике и природным ресурсам при Главе Донецкой Народной Республики

29.06.2017 № 211

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для выдачи, переоформления, продления срока действия, выдачи дубликата Государственным комитетом по экологической политике и природным ресурсам при Главе Донецкой Народной Республики разрешения на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками**

1. Для выдачи Разрешения на выбросы Заявитель представляет в Госкомэкополитики при Главе Донецкой Народной Республики:

1.1. заявление по форме, указанной в П[риложении 1](http://docs.cntd.ru/document/902295623), содержащее следующие сведения:

полное наименование Заявителя в соответствии с его правоустанавливающими документами или фамилию, инициалы физического лица-предпринимателя;

юридический адрес Заявителя, адрес фактического местонахождения, телефон.

1.2. Копии следующих документов:

свидетельства о Государственной регистрации юридического лица (физического лица - предпринимателя);

справки о регистрации в органах государственной статистики Донецкой Народной Республики.

1.3. Иные документы и сведения:

опись представляемых материалов;

оригинал инвентаризации (или копию при отсутствии таковой) источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в целом по объекту (включая его отдельные производственные территории) или по отдельным производственным территориям;

документы, предусмотренные Приложениями 2-7 в 2-х экземплярах.

2. Для переоформления Разрешения на выбросы Заявитель представляет в Госкомэкополитики при Главе Донецкой Народной Республики:

2.1. Заявление по форме, указанной в Приложении 8.

2.2. справку о неизменности производственного процесса, расхода сырья и материалов, номенклатуры и объемов выпускаемой продукции (оказываемых услуг), параметров (характеристик) источников выбросов в атмосферный воздух, подписанную должностным лицом Заявителя.

2.3. Копии следующих документов:

а) свидетельства о Государственной регистрации юридического лица (физического лица – предпринимателя);

б) справки о регистрации в органах государственной статистики Донецкой Народной Республики;

в) документа, подтверждающего основание для переоформления Разрешения на выбросы.

3. Для продления срока действия Разрешения на выбросы Заявитель представляет в Госкомэкополитики при Главе Донецкой Народной Республики:

3.1. письменное заявление в произвольной форме о продлении срока действия Разрешения на выбросы;

3.2. отчет о выполнении мероприятий, содержащихся в Разрешении на выбросы.

3.3. справку о неизменности производственного процесса, расхода сырья и материалов, номенклатуры и объемов выпускаемой продукции (оказываемых услуг), параметров (характеристик) источников выбросов в атмосферный воздух, подписанную должностным лицом Заявителя.

4. Для получения дубликата Разрешения на выбросы, полученного в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, Заявитель предоставляет в Госкомэкополитики при Главе Донецкой Народной Республики:

4.1. заявление о выдаче дубликата по форме, указанной в Приложении 9, с указанием оснований для получения дубликата Разрешения на выбросы;

4.2. копию свидетельства о Государственной регистрации юридического лица (физического лица – предпринимателя);

4.3. справку о регистрации в органах государственной статистики Донецкой Народной Республики.

5. Документы, необходимые для выдачи и переоформления Разрешения на выбросы, должны быть поданы и в электронной форме.

6. Копии документов, необходимые для выдачи, переоформления, продления действия Разрешения на выбросы, выдачи дубликата Разрешения на выбросы, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати Заявителя (для физического лица-предпринимателя при ее наличии).

Начальник отдела охраны атмосферного

воздуха и водных ресурсов О.А.Суворова