Приложение 12

к приказу Министерства

здравоохранения Донецкой

Народной Республики

06.06.2016 № 555

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по заполнению формы первичной учетной документации № 069-3/у**

**«Журнал регистрации результатов исследований абортивного материала»**

1. Данная Инструкция определяет порядок заполнения формы первичной учетной документации № 069-3/у «Журнал регистрации исследований результатов абортивного материала» (далее – форма № 069-3/у).

2. Форма 069-3/у заполняется врачом-лаборантом-генетиком/биологом лабораторно-диагностического отделения.

3. В графе 1 отмечается номер по порядку записи.

4. В графе 2 указывается дата, когда был доставлен абортивный материал.

5. В графах 3-4 указываются фамилия, имя, отчество и домашний адрес пациентки.

6. В графе 5 отмечается учреждение здравоохранения, откуда был доставлен абортивный материал и фамилия, имя, отчество врача-акушера-гинеколога, направившего абортивный материал.

7. В графе 6 отмечается акушерский анамнез пациентки.

8. В графе 7 отмечаются результаты ультразвуковых исследований, на основании которых был выставлен диагноз.

9. В графе 8 отмечаются сведения о доставленном абортивном материале (внешний вид, количество доставленного материала).

10. В графе 9 отмечаются результаты цитогенетических исследований, выполненных врачом-лаборантом-генетиком/биологом лабораторно-диагностического отделения.

11. В графе 10 – примечания.

12. Срок хранения формы № 069-3/у – 3 года.