Приложение 1

к Порядку представления аккредитованными лицами сведений в республиканский орган по аккредитации (пункт 4.2)

Сведения

об изменении состава работников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование аккредитованного лица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основания для внесения изменений в сведения  (прием, перевод на другую должность, увольнение и т.д.) | Дата, номер, приказа или номер, дата договора (для внештатных работников) | Фамилия,  имя,  отчество | Должность и (или) выполняемые функции,  работы в области аккредитации | Образование (наименование учебного заведения, год окончания, специальность, квалификация, реквизиты документа об образовании) | Сведения о повышении квалификации, специальной подготовке (обучению) в конкретных областях деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, подпись, инициалы и фамилия руководителя юридического лица или физического лица – предпринимателя