Приложение 2

к приказу Министерства

здравоохранения Донецкой

Народной Республики

07 сентября 2017 № 1618

**Инструкция по заполнению**

**формы первичной учетной документации № 011-1/у**

**«Дневник учета работы врача-анестезиолога»**

1. Настоящая Инструкция определяет последовательность заполнения формы первичной учетной документации № 011-1/у «Дневник учета работы врача-анестезиолога» (далее – форма № 011-1/у).

2. Форма № 011-1/у ведется во всех учреждениях здравоохранения, в том числе амбулаторно-поликлинических, которые имеют отделения (группы) анестезиологии и интенсивной терапии.

3. Форма № 011-1/у заполняется за каждый календарный день месяца путем вписывания количества проведенных соответствующих анестезий при операциях, а также при диагностических исследованиях, болезненных манипуляциях, при обезболивании родов, анестезии сопровождения и др. согласно графам 3-15.

4. Суммарные данные за 12 месяцев по каждой графе являются основанием для заполнения соответствующих данных годового отчета таблицы 3501 формы отраслевой статистической отчетности № 20.

5. В случае ведения формы № 011-1/у в электронном виде в нее должна быть включена вся информация, которая содержится в утвержденном бумажном носителе.

6. Срок хранения формы № 011-1/у – 1 год после отчетного периода.