Приложение № 12

к Временному порядку оформления удостоверения на постоянное проживание на территории Донецкой Народной Республики

 **Утверждаю**

 Начальник Миграционной службы

 Министерства внутренних дел

 Донецкой Народной Республики

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(**звание**)**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.\*  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20**\_\_\_\_\_**г.

**Заключение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, фамилия, инициалы сотрудника)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

рассмотрев**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(основание для принятия соответствующего решения)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

установил:

 Указываются:

 - полные анкетные данные, место проживания (пребывания) заявителя, основания по которым оформлялось ему удостоверение;

 - образование, профессия, род занятий, период проживания на территории Донецкой Народной Республики ранее, места жительства, выезды за пределы ДНР, сроки выездов;

 - если одновременно с заявителем получали удостоверение на постоянное проживание дети, не достигшие 18-летнего возраста, то об этом указывается как в установочной, так и в постановляющей части. Сведения о детях содержат их полные анкетные данные. В случае, если ребенок имеет другую фамилию, также указывается его фамилия;

 - особенности личности заявителя, семейное положение, краткие сведения о родственниках;

 - результаты проверок лица по учетам МВД ДНР и других государственных органов, сведения о привлечении к уголовной и административной ответственности;

 - характеристика заявителя;

 - основания аннулирования удостоверения на постоянное проживание, предусмотренные настоящим Порядком.

Продолжение приложения № 12

Постановил:

 1. Даётся аргументированное обоснование принятого решения об аннулировании ранее выданного удостоверения на постоянное проживание с обязательной ссылкой на пункт Порядка оформления удостоверения на постоянное проживание на территории Донецкой Народной Республики.

 2. Если одновременно с заявителем удостоверение на постоянное проживание получают иностранные граждане, не достигшие 18-летнего возраста, указывается решение, принятое в отношении этих лиц.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, фамилия, инициалы, уполномоченного должностного лица) (подпись)

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_ г.

Начальник подразделения

Миграционной службы ГУ, ГО, РО МВД ДНР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия уполномоченного должностного лица) (подпись)

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_ г.

Согласовано

Начальник

ГУ, ГО, РО МВД ДНР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, начальника ГУ, ГО, РО МВД ДНР) (подпись)

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Проставляется гербовая печать МС МВД ДНР.