Приложение № 3

к Временному порядку оформления удостоверения на постоянное проживание на территории Донецкой Народной Республики

**ЖУРНАЛ  
учета заявлений о выдаче, продлении срока действия, обмене, выдаче взамен утраченного (похищенного) или при изменении персональных данных владельца удостоверения на постоянное проживание**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование подразделения МС)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи заявления | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица | Дата и место рождения | Гражданство | Адрес временного проживания (пребывания) | Выдана справка, номер\*\*, дата выдачи | Примечание \* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Примечание заполняется при подаче заявления о выдаче удостоверения на постоянное проживание:

взамен утраченного (похищенного);

при изменении персональных данных владельца удостоверения на постоянное проживание.

\*\* номер справки – проставляется номер регистрации заявления