УТВЕРЖДЕНА

Приказом Министерства

промышленности и торговли

Донецкой Народной Республики

от «24» мая 2018 г. № 76

|  |
| --- |
| ФОРМА БЛАНКА  (титульный лист)  Журнал учета регистрации проверок |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Наименование субъекта хозяйствования) |
| (полное наименование объекта розничной торговли, общественного питания, |
| бытового обслуживания населения, его подчинение, адрес, телефон) |
|  |
| Зарегистрирован  (орган местного самоуправления) |
| Регистрационный номер |
| Дата регистрации |
| (Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица органа, зарегистрировавшего журнал) |
| М.П. |

(форма листа журнала)

Сведения о проводимых проверках ⃰

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер записи | Наименование органа, осуществляющего проверку | Ф.И.О., номер служебного удостоверения, наименование должности (звания – при его наличии) должностного лица, уполномоченного проводить проверку | Дата и номер направления о проведении проверки | Вид проверки (плановая или внеплановая) | Проверяемый вид деятельности и (или) период за который осуществляется проверка | Дата, время начала проверки | Дата, время окончания проверки | Дата и номер акта, составленного по результатам проверки | Дата, номер и содержание предписания об устранении выявленных нарушений | Подпись должностного лица, уполномоченного проводить проверку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

⃰ Рекомендации по ведению журнала учета регистрации проверок прилагаются.

Директор департамента

торговли и технического

регулирования В.В. Лунёв