

Приложение 2
к Порядку регистрации перемещенных лиц на
территории Донецкой Народной Республики
(пункт 8)

Начальнику управления труда и социальной
защиты населения

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СПРАВКИ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ
ПЕРЕМЕЩЕННОГО ЛИЦА

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения _____

3. Пол _____ (мужской, женский)
4. Гражданство _____
(где, когда и на каком основании приобретено, утрачено)
5. Документ, удостоверяющий личность _____
_____ (серия и номер документа, кем и когда выдан)
6. Национальность _____
(указывается по желанию)
7. Сведения о несовершеннолетних перемещенных лицах, которые прибыли вместе с ним (в случае необходимости).

8. Сведения о зарегистрированном месте жительства _____
9. Сведения о фактическом месте проживания адрес: _____
10. Сведения о жилье, социальных, медицинских, образовательных и других потребностях

11. Сведения о наличии инвалидности и потребности в технических и других средствах реабилитации:

12. Должность, профессия, специальность по последнему месту работы

13. Сведения о прохождении военной службы, номер военного билета (при наличии)

14. Сведения о недвижимости (при наличии):

15. Регистрационный номер учётной карточки налогоплательщика:

(номер свидетельства, дата и место выдачи, наименование органа, его выдавшего)

16. Прошу выдать справку о постановке на учет перемещенного лица в связи с

_____ (указать причину перемещения)

и даю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных.

17. Контактный телефон _____

_____, 20__ года

_____ (подпись)