Приказ Министерства  
 здравоохранения Донецкой  
 Народной Республики  
 от 02.06.2015 № 012.1/41  
 (в ред. приказа Министерства   
 здравоохранения ДНР    
 от 24.04.2019 № 764)

**Инструкция  
по заполнению формы первичной учетной документации № 151/у «Журнал регистрации врачебных свидетельств (фельдшерских справок) о смерти»**

1. Форма первичной учетной документации №151/у «Журнал регистрации врачебных свидетельств (фельдшерских справок) о смерти» (далее - форма №151/у) ведут все учреждения здравоохранения, которые выдают "Врачебное свидетельство о смерти" (форма № 106/у или "Фельдшерскую справку о смерти" (форма № 106-1/у).  
 2. Регистрация умерших в форме № 151/у проводится параллельно с выдачей врачебного свидетельства (фельдшерской справки) о смерти. В случае выдачи предварительного врачебного свидетельства о смерти после его записи в Журнале необходимо оставить дополнительную строку для внесения впоследствии окончательного врачебного свидетельства о смерти.  
*(пункт 2 в нов. ред. на основании приказа Министерства здравоохранения ДНР от 24.04.2019 № 764)*  
 3. Местожительство определяется по адресу прописки в паспорте умершего.  
 4. Данные о числе умерших ежемесячно передаются в центральную городскую (районную) больницу для сверки полноты учета умерших в целом по территории обслуживания.  
 5. Для умерших, которые пострадали вследствие аварии на Чернобыльской АЭС, в графе 12 формs №151/у нужно сделать соответствующую пометку и указать категорию. Эти данные записываются на основании удостоверения гражданина, который пострадал в результате Чернобыльской катастрофы (указывается серия и номер, дата выдачи удостоверения).  
 6 В графе 12 формы №151/у указывается код основной причины смерти (заболевания) в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем, десятого пересмотра, правильность выбора которого контролирует врач на которого приказом по учреждению здравоохранения возложена ответственность за выдачу врачебных свидетельств и ведения формы № 151/у.  
 7. В случае ведения формы № 151/у в электронном формате, в нее должна быть включена вся информация, которая содержится в утвержденном бумажном носителе.  
 8. Срок хранения формы № 151/у - 5 лет.

Министр здравоохранения  
Донецкой Народной Республики В.В. Кучковой