|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку оказания медицинской помощи населению по профилю «Аллергология» (пункт 12)  |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА ВРАЧА-АЛЛЕРГОЛОГА**

1. Настоящее Положение устанавливает требования к организации деятельности кабинета врача-аллерголога (далее - Кабинет), который является структурным подразделением учреждения здравоохранения.

2. Кабинет создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи по профилю «Аллергология»
в амбулаторных условиях, в том числе в условиях дневного стационара.

3. На должность врача-аллерголога Кабинета назначается специалист, соответствующий требованиям, предъявляемым квалификационными требованиями по специальности «Аллергология».

4. Структура и штатная численность Кабинета устанавливаются руководителем учреждения здравоохранения, в структуре которого создан Кабинет, исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы
и численности обслуживаемого населения с учетом Рекомендуемых штатных нормативов кабинета врача-аллерголога, предусмотренных [приложением 2](#Par155) к Порядку оказания медицинской помощи населению
по профилю «Аллергология».

5. В Кабинете рекомендуется предусматривать:

5.1. Помещение для осмотра пациентов;

5.2. Помещение для медицинских манипуляций.

6. Оснащение Кабинета осуществляется в соответствии
с Рекомендуемым табелем материально-технического оснащения кабинета врача-аллерголога, предусмотренного [приложением 3](#Par155) к Порядку оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «Аллергология».

7. Основными функциями Кабинета являются:

7.1. Оказание консультативной, диагностической и лечебной помощи пациентам с аллергическими заболеваниями;

7.2. Диспансерное наблюдение и медицинская реабилитация больных
с аллергическими заболеваниями;

7.3. Проведение мероприятий по первичной профилактике развития аллергических заболеваний, а также вторичной профилактике осложнений
и прогрессирующего течения аллергических заболеваний;

7.4. Решение организационных вопросов оказания медицинской помощи по профилю «Аллергология»;

7.5. Направление пациентов с аллергическими заболеваниями для оказания медицинской помощи в стационарных условиях;

7.6. Участие в отборе пациентов для оказания высокотехнологичных видов медицинской помощи в соответствии с установленным порядком оказания высокотехнологичной медицинской помощи, а также учет лиц, ожидающих и получивших высокотехнологичную медицинскую помощь
по профилю «Аллергология»;

7.7. Участие в организации и проведении диспансеризации населения;

7.8. Осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;

7.9. Разработка и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению;

7.10. Участие в организации и проведении школ здоровья для больных с аллергическими заболеваниями;

7.11. Внедрение в практику новых методов профилактики, диагностики и лечения пациентов с аллергическими заболеваниями;

7.12. Ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством.