Приложение 2

к Правилам организации инкассации ценностей в Донецкой Народной Республике

(подпункт 2 пункта 1 раздела ІІ)

**Опись ценностей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (наименование отправителя) |  | (наименование получателя) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |  |

**Опись ценностей №\_\_\_**

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать документ, на основании которого осуществляется операция) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ отправляем через старшего бригады инкассации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номинал | Сумма (руб, коп) | Номер сумки (мешка) | Номер пломбиратора, которым опломбирована сумка (мешок) |
| банкноты | монеты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Всего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп.

(сумма цифрами и прописью)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сдали материально ответственные лица (ответственные лица): |  | Приняла бригада инкассации: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

М.П.

|  |
| --- |
| -------------------------------------------------Обратная сторона ------------------------------------------------ |

Расписка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года указанные в описи ценности, отправленные через старшего бригады инкассации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп.

(сумма цифрами и прописью)

приняты.

Прием ценностей произведен с проверкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать: по пачкам и корешкам;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

по надписям на ярлыках к мешкам; полистно, поштучно)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приняли материально ответственные лица (ответственные лица): |  | Сдала бригада инкассации: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

М.П.

**Директор**

**Департамента безопасности С.А. Лукьянчук**