Приложение 3

к Положению о звании «Почетный гражданин Калининского района города Донецка»

(пункт 18)

**Описание удостоверения к знаку отличия**

**«Почетный гражданин Калининского района города Донецка»**

Удостоверение к званию «Почетный гражданин Калининского района города Донецка» (далее - Удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку размером 220 х 70 мм (в развернутом виде) с обложкой темно-синего цвета. Цветовое исполнение внутреннего разворота удостоверения выполнено в бело-голубом тоне и украшено резной рамкой темно-синего цвета.

На лицевой стороне удостоверения по центру вверху размещено изображение Герба Калининского района города Донецка. Ниже Герба - надпись заглавными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На левой странице внутреннего разворота обложки Удостоверения по левому краю наискосок вниз расположена полоса со стилизованным изображением Государственного флага Донецкой Народной Республики.

Вверху левой страницы внутреннего разворота Удостоверения, справа от стилизованного изображения флага, по центру, заглавными буквами, размещена надпись «НАГРУДНЫЙ ЗНАК № \_\_ » (порядковый номер нагрудного знака вписывается от руки). Ниже надписи - цветное изображение нагрудного знака «Почетный гражданин Калининского района города Донецка», на подложке с изображением по всему ее полю абстрактного рисунка бело-голубого цвета.

На правой странице внутреннего разворота Удостоверения, слева, предусмотрено место для фотографии размером 30 х 40 мм.

Вверху правой страницы внутреннего разворота Удостоверения, над местом для фотографии, слева, изображен Герб Калининского района города Донецка в цвете.

Ниже Герба Калининского района города Донецка расположена надпись заглавными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_», под ней три строки, куда вписываются от руки фамилия, имя и отчество лица, которому присвоено звание «Почетный гражданин Калининского района города Донецка», ниже, прописными буквами, располагается надпись: «является Почетным гражданином Калининского района города Донецка, на основании распоряжения главы администрации Калининского района города Донецка от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_ » (дата и номер распоряжения главы администрации района, принятого относительно соответствующего лица, вписывается от руки).

Под местом для фотографии, от левого края поля, расположена подпись должностного лица, которая включает в себя должность лица, подписывающего удостоверение, личную подпись и его инициалы и фамилию:

«Глава администрации Калининского района

города Донецка \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ».

(подпись) (Ф. И. О.)

Подпись главы администрации Калининского района города Донецка скрепляется гербовой печатью администрации Калининского района города Донецка.

Фон правой страницы внутреннего разворота удостоверения выполнен на подложке, в бело-голубом цвете.

Управляющий делами администрации

Калининского района г. Донецка Е.Ю. Белозерова