Приложение 2

к Условиям хранения книг записей актов гражданского состояния

(п. 3.6)

**Внутренняя опись документов дела № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(книга записей актов гражданского состояния)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Индекс дела | Крайние даты документа | Наименование административно-территориальной единицы (район, город, район в городе, поселок, село и др.), в которой составлены записи актов гражданского состояния | Номера записей актов гражданского состояния | Номера  листов | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ записей актов гражданского состояния.

(цифрами и прописью)

Количество листов внутренней описи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цифрами и прописью)

Руководитель отдела

записи актов гражданского состояния \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата