Приложение 5

к Положению о «Народном

(образцовом) самодеятельном

коллективе (студии)»

(пункт 5.5)

(в редакции Приказа Министерства культуры Донецкой Народной

Республики

от 15 июля 2019г. № 375-ОД)

Перечень документов, которые подаются самодеятельным коллективом (студией) в Министерство культуры Донецкой Народной Республики для присвоения, подтверждения звания Народный (образцовый)

самодеятельный коллектив (студия)

1. Ходатайство управлений/отделов культуры администраций городов/районов Донецкой Народной Республики, организаций культуры о присвоении, подтверждении коллективов (студий) звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив (студия)» в Министерство культуры Донецкой Народной Республики.

2. Гарантийное письмо-справка уполномоченных местных финансовых органов о возможности выделения финансирования на оплату штатных сотрудников и материально-техническое содержание коллектива.

3. Творческая характеристика коллектива с указанием даты создания, участия в мероприятиях различного статуса, наград коллектива, которая скрепляется печатью и заверяется подписью Руководителя организации.

4. Творческие характеристики штатных руководителей коллектива с указанием образования, стажа работы в художественной самодеятельности, данном коллективе, заслуги, звания, которые скрепляются печатью и заверяются подписью Руководителя организации.

5. Репертуар коллектива (каталоги выставок, сборники литературно-поэтических, композиторских произведений и т.п.), который скрепляется печатью и заверяется подписью Руководителя организации.

6. Программа просмотра (концерта, выставки и т.п.), которая скрепляется печатью и заверяется подписью Руководителя организации.

2

Продолжение приложения 5

7. Список участников коллектива и подготовительного коллектива по форме: ФИО, дата рождения, место работы/учебы, дата вступления в коллектив, который скрепляется печатью и заверяется подписью Руководителя организации.

8. Справка о материально-технической базе коллектива.

9. Материал, подтверждающий творческую деятельность коллектива (копии грамот, благодарностей, дипломов конкурсов, фестивалей, выставок всех уровней, фото-, видеоматериалы, отзывы в прессе, копии сюжетов на телевидении и т.п.), который скрепляется печатью и заверяется подписью Руководителя организации.

10. Паспорт самодеятельного коллектива (студии):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название коллектива  (в соответствии с Положением  о коллективе) |  |
| 2. | Тип объединения  (нужное подчеркнуть) | Хор  Ансамбль  Ансамбль песни и танца  Студия  Кружок  Другое |
| 3. | Учреждение, на базе которого  располагается коллектив |  |
| 4. | Год создания |  |
| 5. | Направление деятельности  (нужное подчеркнуть) | Академический  Фольклорный  Вокальный  Хореографический  Другое |
| 6. | Музыкальное сопровождение  (нужное подчеркнуть) | Баян, гармонь  Фортепиано  Ансамбль (народных инструментов)  Фонограмма  Без сопровождения  Другое |
| 7. | Периодичность занятий и  репетиций |  |

3

Продолжение приложения 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Участие в конкурсах, смотрах,  фестивалях за последние 3  года (указать количество),  награды | Международные  Республиканские  Городские (районные)  Не участвовали |
| 9. | Наличие звания (народный,  образцовый, год присвоения,  подтверждения) |  |
| 10. | Численность участников |  |
| 11. | Возрастная характеристика  участников  (нужное подчеркнуть) | Дети  Молодежь  Взрослые  Люди старшего поколения |
| 12. | Сведения о руководителе:  (Ф.И.О., № телефона,  образование, указать какое  учреждение окончил, когда, с  какого года возглавляет  коллектив) |  |
| 13. | Наличие специально  оборудованных помещений  для занятий и репетиций (при  отсутствии указать места  проведений занятий) |  |