Приложение 2

к Порядку доведения через Республиканское казначейство Донецкой Народной Республики объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов республиканского бюджета
(пункт 3.1)

(в редакции приказа
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики

[от 31.10. 2019 № 168](https://gisnpa-dnr.ru/npa/0025-168-20191031/#0025-168-20191031-37))

(*см. текст в предыдущей* [*редакции*](https://gisnpa-dnr.ru/wp-content/uploads/2019/07/Prilozhenie-2-k-Poryadku-k-Prikazu-101.docx))

Расходное расписание № ХХХ/УУУУУ/ННН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма |  |
|  | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Распорядитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по СРПБС |  |
| Главный распорядитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по КВС |  |
| Откуда | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по КОРК |  |
| Кому | (наименование Республиканского казначейства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя (получателя)) | по СРПБС |  |
| Куда | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа Республиканского казначейства) | по КОРК |  |
|  |  |  |  |
| Единица измерения: | руб. |  |  |
|  | Дата введения в действие расходного расписания | Дата |  |
| Приложение: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование документа) |  |  |

На основании данного расходного расписания Вам разрешается распределять находящимся в Вашем ведении распорядителям и получателям средств республиканского бюджета лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования расходов или принимать бюджетные обязательства и осуществлять платежи в пределах нижеследующих лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

Руководитель или иное

уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы

или иное уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение приложения 2

Специальные указания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Лимиты бюджетных обязательств, текущее изменение | Объем финансирования расходов, текущее изменение | Примечание |
| по КВС | по ФКР | по КЦСР | по КВР | по ЭКР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Всего |  |  |  |
|  |  | Номер страницы |  |
| Подпись ответственного исполнителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Всего страниц |  |
|  |  |

Расходное расписание выписано на \_\_\_\_ страницах на общую сумму:

по графе 6 (прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по графе 8 (прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Номер страницы |  |
| Номер расходного расписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Всего страниц |  |