Приложение 44

к Табелю срочных донесений

(п. 45 раздел I)

6 ЯРБ

**ОТЧЕТ**

**о состоянии радиационной безопасности**

**на радиологических объектах**

Ежегодный отчет по радиационной безопасности на радиологических объектах состоит из титульного листа и текстовой части. На титульном листе отражаются:

* + 1. В правом верхнем углу - гриф утверждения, который должен состоять из слова «УТВЕРЖДЕНО», должности, фамилии, инициалов лица, утвердившего отчет, скрепленный печатью, подписанный с указанием даты.
    2. Название документа: «Отчет о состоянии радиационной безопасности на предприятии (полное название предприятия)», за период (указывается отчетный период).

Текстовая часть документа должна состоять из следующих основных разделов:

1. Общая информация;
2. Информация об источниках ионизирующего излучения;
3. Состояние радиационной защиты персонала;
4. Обучение и проверка знаний по вопросам радиационной безопасности;
5. Радиационные аварии с источниками ионизирующего излучения   
   (далее – ИИИ);
6. Инспекции и инспекционные проверки;
7. Обеспечение сохранности источников ионизирующего излучения;
8. Приложения.

Раздел «Общая информация» должен содержать: юридический адрес и адрес фактического месторасположения, должность, фамилию, имя и отчество руководителя предприятия, должность, телефон и электронный адрес юридического лица; фамилию, имя, отчество, контактные данные (телефон, электронный адрес) ответственных лиц за радиационную безопасность и подготовку отчета, информацию о разрешительных документах и сроках их действия, краткое описание деятельности по ИИИ (область применения и т.д.).

Раздел «Информация об источниках ионизирующего излучения» должен содержать: результаты ежегодной инвентаризации ИИИ, описание ИИИ, установки, оборудование и приборы с ИИИ приобретенные (название, тип, назначение, для радионуклидных источников - радионуклид, максимальная активность, для генерирующих устройств – номинальная мощность и ускоряющее напряжение), сведения о сданных ИИИ, в том числе о закрытых ИИИ, срок эксплуатации которых истек, информация о техническом обслуживании ИИИ, сведения о продлении срока эксплуатации закрытых ИИИ.

Раздел «Состояние радиационной защиты персонала» должен содержать: радиационно-опасные факторы, измерение которых определено регламентом радиационного контроля; результаты радиационного контроля; сведения о подразделении или лаборатории, которые осуществляли радиационный и дозиметрический контроль, какие приборы использовались, дату их последней поверки (копия свидетельства про аккредитацию подразделения (лаборатории) прилагается к отчету).

Раздел «Инспекции и инспекционные проверки» должен содержать сведения про инспекционные плановые и внеплановые проверки, проводившиеся органами государственного регулирования, информация о предписаниях и их выполнении.

Раздел «Обеспечение сохранности источников ионизирующего излучения» должен содержать сведения о физической защите ИИИ.

Раздел «Приложения» должен содержать акт о результатах инвентаризации ИИИ; документы, подтверждающие проведенное техническое обслуживание ИИИ; протоколы радиационного и дозиметрического контроля; документы о прохождении обучения в сфере радиационной безопасности (удостоверение, сертификат); протокол проверки знаний по радиационной безопасности и т.д.

Руководитель –

начальник гражданской обороны

предприятия, учреждения, организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)