Приложение 3

к Правилам аккредитации журналистов и технических сотрудников средств массовой информации при Народном Совете Донецкой Народной Республики 

Председателю Народного Совета

Донецкой Народной Республики

В. А. Бидёвке

.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка**  на получение разовой аккредитации | |
| Фамилия, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста (технического сотрудника), его должность, номер рабочего телефона, адрес электронной почты |  |
| Номер аккредитационного удостоверения, выданного Министерством информации Донецкой Народной Республики, и дата окончания его действия |  |
| Название, время и дата проведения мероприятия, события, цель редакционного задания (список тем, которые планируется освещать) |  |

Приложения:

1. Копия служебного удостоверения аккредитуемого зарубежного корреспондента (технического сотрудника);

2. Копия аккредитационного удостоверения, выданного Министерством информации Донецкой Народной Республики;

3. Согласие аккредитуемого журналиста (технического сотрудника) на обработку его персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО главного редактора СМИ/уполномоченного лица)