Приложение

к Типовому положению о детском социальном центре Донецкой Народной Республики (пункт 43)

(в ред. Приказа Государственной службы по делам семьи и детей ДНР [от 15.07.2020 № 48](https://gisnpa-dnr.ru/npa/0104-48-20200715/#0104-48-20200715-1-2))

Типовые штатные нормативы

руководящих, педагогических, медицинских работников и обслуживающего персонала детского социального центра администрации города, района Донецкой Народной Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код Классификатора профессий | Наименование должности | Количество штатных единиц |

| А | 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1210.1 | Директор  | 1 |
| 2. | 3340 | Воспитатель | согласно п 1.1 |
| 3. | 5131 | Помощник воспитателя | согласно п 1.2 |
| 4. | 2351.2 | Воспитатель-методист | 1 |
| 5. | 2340 | Педагог социальный | 1 |
| 6. | 2445.2 | Педагог-психолог | 2 |
| 7. | 2455.2 | Руководитель музыкальный | 1 |
| 8. | 2221.2 | Врач-педиатр | 1 |
| 9. | 2221.2 | Врач-психотерапевт | 0,5 |
| 10. | 3231 | Сестра медицинская | 5 |
| 11. | 3231 | Сестра медицинская по диетическому питанию | 0,5 |
| 12. | 2429 | Юрисконсульт | 1 |
| 13. | 2149.2 | Инженер по охране труда | согласно п 1.3 |
| 14. | 1231 | Главный бухгалтер | 1 |
| 15. | 2411.23433 | Бухгалтер (с дипломом специалиста)Бухгалтер | 1 |
| 16. | 4115 | Секретарь | 1 |
| 17. | 1239 | Заведующий хозяйством | 1 |
| 18. | 5122 | Повар | 2,5 |
| 19. | 9322 | Подсобный рабочий | 2 |
| 20. | 3340 | Дежурный по режиму | 5 |
| 21. | 9142 | Дезинфектор | 1 |
| 22. | 7129 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | согласно п 1.4 |
| 23. | 9162 | Дворник | согласно п 1.5 |
| 24. | 8264 | Оператор стиральных машин | согласно п 1.6 |
| 25. | 8322 | Водитель автотранспортных средств | согласно п 1.7 |
| 26. | 9152 | Сторож | согласно п 1.8 |
| 27. | 8162 | Машинист (кочегар) котельнойОператор котельный | согласно п 1.9 |
| 28. | 9132 | Уборщик служебных помещений | согласно п 1.10 |
| 29. | 9132 | Кастелянша (кладовщик) | 1 |

1.1. Количество штатных единиц воспитателей на каждую группу воспитанников не более 10 человек при норме времени работы воспитателя
12 часов в день, 365 дней в год, с учетом нормативной продолжительности рабочего времени воспитателя в неделю 30 часов, 1494 часов в год определяется по формуле:

Чн=$\frac{Т\*Кн}{Ф}$, где

 Чн – норма численности работников;

 Т – годовая трудоемкость работ рассчитывается по формуле:

Т=Н\*V, где

 Н – норма времени на выполнение конкретного вида работы в день
(12 часов);

 V – объем конкретного вида работы, выполненной за год (365 дней);

 Ф – годовой фонд рабочего времени одного сотрудника, который определяется в соответствии с нормами продолжительности времени, установленными Министерством труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (1494 часов в год).

Кн – коэффициент, который учитывает невыходы работников во время ежегодного отпуска, болезни и т.п., принимается Кн=1,15, и рассчитывается
по формуле:

Кн = 1+ $\frac{\% планируемых\\_невыходов}{100}$ .

1.2. Количество штатных единиц помощников воспитателей на каждую группу воспитанников не более 10 человек при норме времени работы помощника воспитателя 24 часа в день, 365 дней в год и нормативной продолжительности рабочего времени помощника воспитателя в неделю
40 часов, 1986 часов в год определяется по формуле:

Чн=$\frac{Т\*Кн}{Ф}$, где

 Чн – норма численности работников;

 Т – годовая трудоемкость работ рассчитывается по формуле:

Т=Н\*V, где

 Н – норма времени на выполнение конкретного вида работы (24 часа);

 V – объем конкретного вида работы, выполненной за год (365 дней)

 Ф – годовой фонд рабочего времени одного сотрудника, который определяется в соответствии с нормами продолжительности времени, установленными Министерством труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (1986 часов в год).

Кн – коэффициент, который учитывает невыходы работников во время ежегодного отпуска, болезни и т.п., принимается Кн=1,15, и рассчитывается
по формуле:

Кн = 1+ $\frac{\% планируемых\\_невыходов}{100}$ .

1.3. Инженер по охране труда вводится в штат по нормативам, определенным Типовым положением о службе охраны труда, утвержденным Приказом Государственного комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики от 27 августа 2015 г. № 354.

1.4. Нормативная численность штатных единиц рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий определяется согласно карте 27 Межотраслевых норм численности рабочих, обслуживающих общественные здания, утвержденных приказом Министерства труда и социальной политики Украины от 11 мая 2004 г. № 105 (далее – Межотраслевые нормы № 105). Численность рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий устанавливается не меньше 1 штатной единицы.

1.5. Нормативная численность штатных единиц дворников определяется согласно карте 5 Межотраслевых норм № 105.

В Межотраслевых нормах № 105 не установлены периоды уборки территории в зимний и летний периоды. Периоды уборки территории
с усовершенствованным покрытием в зимний и летний периоды и период уборки газонов в летний период определяются руководителем учреждения самостоятельно согласно местным климатическим и организационно-техническим условиям.

1.6. Должность оператора стиральных машин в количестве 1 штатной единицы вводится только в тех случаях, когда белье не сдается для стирки
в прачечную.

1.7. Должность водителя автотранспортных средств вводится при наличии автотранспортного средства. Численность водителей определяется
в зависимости от количества автотранспортных средств и коэффициента
их использования за смену.

1.8. В соответствии с картой 3 Межотраслевых норм № 105 единицы должности сторожа вводятся с целью обеспечения охраны помещений
и сооружений в течение необходимого для этого времени.

1.9. Если отопление помещений не передано в систему жилищно-коммунального хозяйства, то на отопительный сезон вводятся штатные единицы машиниста (кочегара) котельной или оператора котельной.

Нормативная численность штатных единиц операторов котельной определяется согласно карте 28 Межотраслевых норм № 105.

1.10.Нормативная численность штатных единиц уборщиков служебных помещений определяется согласно карте 24 Межотраслевых норм № 105.