Приложение 1

 к Методике проведения

 конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики и включение в кадровый резерв в администрации города Тореза (пункт 2.4)

**Методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан Донецкой Народной Республики (государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики) при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики и включение в кадровый резерв администрации города Тореза**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория должностей | Группа должностей | Основная должностная обязанность | Метод оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Руководители | главнаяведущаястаршая | планирование и организация деятельности Администрации, ее структурного подразделения (определение целей, задач, направлений деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью подчиненных | тестированиеиндивидуальное собеседованиеподготовка проекта документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Специалисты | ведущаястаршая | самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения структурным подразделением Администрации установленных задач и функций | тестированиеиндивидуальное собеседованиеподготовка проекта документатестированиеиндивидуальное собеседованиеподготовка проекта документа |
| Обеспечиваю-щие специалисты | младшая | выполнение организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности Администрации | тестированиеиндивидуальное собеседование |