ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы

Донецкой Народной Республики

от «26» апреля 2021 г. № 106

**ПОРЯДОК
рассмотрения ходатайств о признании физического лица
вынужденным переселенцем**

1. Общие положения
2. Настоящий Порядок в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики от 17 июля 2020 года № 171-IIНС «О вынужденных переселенцах» (далее - Закон) определяет процедуру рассмотрения ходатайств о признании физического лица вынужденным переселенцем (далее - ходатайство).
3. Регистрация ходатайства, принятие решений о признании или об отказе в признании физического лица вынужденным переселенцем, продлении статуса вынужденного переселенца, утрате и лишении физического лица статуса вынужденного переселенца осуществляются в соответствии с Законом.
4. Рассмотрение ходатайств, признание или отказ в признании физического лица вынужденным переселенцем, продление статуса вынужденного переселенца, лишение и утрата статуса вынужденного переселенца осуществляются Комиссией по делам вынужденных переселенцев (далее - Комиссия), созданной главой соответствующей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики (далее - местная администрация).
5. Физическое лицо, претендующее на признание его вынужденным переселенцем по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 2 Закона, обращается лично или через уполномоченного представителя с ходатайством в местную администрацию по месту фактического проживания; при наличии регистрации на территории, подконтрольной Донецкой Народной Республике, — в местную администрацию по месту регистрации.
6. Уполномоченными представителями физических лиц являются законные представители и лица, полномочия которых подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью.
7. Порядок работы с лицами, обратившимися с ходатайством
8. Лицо, претендующее на признание его вынужденным переселенцем, заполняет бланк ходатайства установленной формы (приложение 1), подтверждающего волеизъявление физического лица на признание его вынужденным переселенцем, с указанием одного или нескольких оснований, предусмотренных частью 1 статьи 2 Закона.

Бланк ходатайства выдается при обращении лица в местную администрацию.

1. Лицо, претендующее на признание его вынужденным переселенцем, в соответствии с частью 3 статьи 3 Закона подает ходатайство с приложением к нему при наличии:
2. документа, удостоверяющего личность (копии, оригинала для сверки);
3. свидетельства о заключении брака - для лиц, состоящих в браке (копии, оригинала для сверки);
4. свидетельства о рождении членов семьи заявителя - для лиц, не достигших возраста, необходимого для получения паспорта (копии, оригинала для сверки);
5. документа, подтверждающего одно или несколько оснований, предусмотренных частью 1 статьи 2 Закона (копии, оригинала для сверки), за исключением оснований, указанных в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона;
6. сведений о недвижимом имуществе (жилье, принадлежащем на праве собственности);
7. документа, подтверждающего статус ранее удерживаемого лица (в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 2 Закона) (копии, оригинала для сверки);
8. документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае обращения через уполномоченного представителя) (копии, оригинала для сверки).

Также к ходатайству прилагаются заявление о согласии на сбор и обработку персональных данных и две фотографии заявителя размером 35 х 40 мм.

Дополнительно при наличии представляются материалы, свидетельствующие о дате прибытия на территорию Донецкой Народной Республики, а также о совершении в отношении заявителя и (или) членов его семьи насилия или преследования в иных формах либо реальной опасности подвергнуться преследованию по признакам и обстоятельствам, предусмотренным частью 1 статьи 2 Закона.

При отсутствии возможности приложить к ходатайству документы, указанные в подпунктах 1-7 настоящего пункта, регистрация ходатайства осуществляется без указанных документов. В таком случае местная администрация оказывает содействие физическому лицу, подавшему ходатайство, и прибывшим с ним членам семьи, не достигшим возраста 18 лет, в восстановлении и (или) получении необходимых документов, сведений.

1. Работа с физическими лицами, претендующими на признание вынужденными переселенцами, учет физических лиц, признанных вынужденными переселенцами, физических лиц, утративших статус вынужденных переселенцев, физических лиц, в отношении которых принято решение об отказе в признании вынужденными переселенцами либо лишенных статуса вынужденного переселенца, осуществляются местными администрациями.
2. При приеме ходатайства уполномоченное должностное лицо местной администрации проверяет полноту и правильность его заполнения.
3. Регистрация ходатайства осуществляется в день его подачи, о чем вносится запись в журнал учета ходатайств о признании физического лица вынужденным переселенцем (приложение 2), ведение которого производится соответствующей местной администрацией.
4. В день регистрации ходатайства местная администрация направляет его и представленные лицом, претендующим на признание вынужденным переселенцем, документы в Комиссию для принятия решения о признании или об отказе в признании физического лица вынужденным переселенцем.
5. В день регистрации ходатайства каждому физическому лицу, претендующему на признание вынужденным переселенцем, соответствующей местной администрацией выдается справка о регистрации ходатайства о признании физического лица вынужденным переселенцем (далее - справка) (приложение 3).

Выдача справки регистрируется в журнале учета выдачи справок о регистрации ходатайства о признании физического лица вынужденным переселенцем (приложение 4).

1. Справка заполняется на русском языке разборчивым почерком черными (синими) чернилами или ручкой с черной (синей) пастой. Сокращения и исправление записей не допускаются.
2. Порядок работы по признанию
лица вынужденным переселенцем
3. Рассмотрение вопроса о признании физического лица вынужденным переселенцем осуществляется Комиссией при местной администрации, зарегистрировавшей ходатайство.
4. При рассмотрении вопроса о признании физического лица вынужденным переселенцем Комиссией оценивается совокупность факторов и обстоятельств, послуживших основанием для оставления заявителем и членами его семьи прежнего места жительства, в том числе с учетом устных и письменных объяснений от лиц, претендующих на признание их вынужденными переселенцами.

В случае невозможности получения необходимых документов, сведений и информации Комиссия принимает решение по совокупности имеющихся документов.

1. Решение о признании или об отказе в признании лица вынужденным переселенцем принимается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня регистрации ходатайства лица, претендующего на признание его вынужденным переселенцем.
2. Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения письменно извещается о результатах рассмотрения его ходатайства (извещение направляется почтой или вручается лично).
3. Лицу, признанному вынужденным переселенцем, Комиссией выдается удостоверение вынужденного переселенца по утвержденной форме.
4. Решение об отказе в признании физического лица вынужденным переселенцем в письменной форме направляется физическому лицу, подавшему ходатайство, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.
5. Продление статуса вынужденного переселенца
6. Для продления статуса вынужденного переселенца физическое лицо, признанное вынужденным переселенцем, обращается в местную администрацию по месту учета не позднее дня истечения срока предоставления ему статуса и подает следующие документы:
7. заявление о продлении статуса вынужденного переселенца (приложение 5);
8. паспорт или другой документ, удостоверяющий личность (копия, оригинал для сверки);
9. документ, подтверждающий одно или несколько оснований, предусмотренных частью 1 статьи 2 Закона (копия, оригинал для сверки), за исключением оснований, указанных в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона;
10. удостоверение вынужденного переселенца;
11. заявление о согласии на сбор и обработку персональных данных.
12. Решение о продлении статуса вынужденного переселенца принимается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления, при этом в удостоверение вынужденного переселенца вносится соответствующая запись.
13. Утрата физическим лицом и лишение физического лица
статуса вынужденного переселенца
14. Утрата физическим лицом и лишение физического лица статуса вынужденного переселенца производятся Комиссией в случаях, определенных частями 1, 2 статьи 8 Закона.
15. Решение об утрате физическим лицом либо о лишении физического лица статуса вынужденного переселенца принимается Комиссией, которой ранее принималось решение о признании физического лица вынужденным переселенцем.
16. Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об утрате физическим лицом либо о лишении физического лица статуса вынужденного переселенца решение выдается под подпись либо такому лицу направляется соответствующее письменное уведомление с указанием причин и порядка обжалования.
17. После утраты физическим лицом либо лишения физического лица статуса вынужденного переселенца удостоверение вынужденного переселенца считается недействительным и в течение 10 дней подлежит сдаче в Комиссию, выдавшую удостоверение.