Приложение

к Порядку установления квоты для приема на работу граждан,

имеющих дополнительные гарантии

в содействии трудоустройству

(пункт 3.1)

(в редакции

Постановления Правительства ДНР

[от 12.06.2021 г. № 48-7](https://gisnpa-dnr.ru/npa/0030-48-7-20210712/))

**Информация о занятости и трудоустройстве граждан, имеющих дополнительные
гарантии в содействии трудоустройству, за 20 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предоставляют** | **Срок предоставления** |
| Предприятия, учреждения, организации независимо от организационно - правовых форм и форм собственности с численностью штатных работников 35 человек и более в центр занятости по месту фактического нахождения | Ежегодно, не позднее **01 февраля** после отчетного года |
| Работодатель:ИКЮЛ: |
| Наименование: |
| Местонахождение: |
|  |
|  |
| Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование показателей** | **Код строки** | **Количество, человек** |
| Среднесписочная численность штатных работников за предыдущий (отчетному периоду) календарный год - всего | 01 |  |
| Численность работников, которые имеют дополнительные гарантии в содействии трудоустройству и работали на условиях полной занятости в отчетном периоде | 02 |  |
| Квота в размере 3% среднесписочной численности штатных работников | 03 |  |
| Численность граждан, которых планируется трудоустроить в текущем году в счет квоты | 04 |  |
| Дата заполнения информации «\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |  |
| Руководитель (ответственное лицо за предоставление информации):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) М.П. |
| Дата принятия информации «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |  |
| Ответственное лицо центра занятости, которое приняло информацию:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |