|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДАЮ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  учреждения (подпись) (расшифровка подписи) |
|  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |
| **АКТ № \_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  | КОДЫ |
| **о списании объектов нефинансовых активов**  | Форма | **0504104** |
| **(кроме транспортных средств)** |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | 20\_\_ г. |  | Дата |  |
| Правообладатель |  | ИКЮЛ |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Структурное подразделение |  | ИНН |  | КПП |
| Вид имущества  |  |  | Аналитическая группа |  |
|  | (недвижимое, особо ценное движимое, иное движимое) |
| Ответственное лицо |  | Учетный номер |  |
| Единица измерения: руб. |  | 383 |
|  |  |  Дата списания с бухгалтерского учета |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Номер | Дата | Фактический срок службы(месяцев) | Балансовая (восстановительная) стоимость | Отметка бухгалтерии о списании |
| инвентарный | реестровый | заводской (иной) | выпуска, изготовления, иное | принятия к бухгалтерскому учету | ввода в эксплуатацию | амортизации | остаточной стоимости |
| сумма | дебет | кредит | сумма | дебет | кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Форма 0504104 с. 2** |
| Наименование объекта | Номер | Дата | Фактический срок службы(месяцев) | Балансовая (восстановительная) стоимость | Отметка бухгалтерии о списании |
| инвентарный | реестровый | заводской (иной) | выпуска, изготовления, иное | принятия к бухгалтерскому учету | ввода в эксплуатацию | амортизации | остаточной стоимости |
| сумма | дебет | кредит | сумма | дебет | кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о согласовании /при необходимости/ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (наименование, дата и номер документа о согласовании / отметка о согласовании) |
| Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  | № |  | осмотрела объект(ы) нефинансовых активов. |  |  |  |  |
| Заключение комиссии (с указанием причины списания) |  |
|  |  |
|  |
|  |
| Приложения. | 1. Инвентарные карточки учета в количестве |  | шт. | на |  | л. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель комиссии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |
| **ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ** |  | **РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБЫТИЯ** |
| Номер счета | Сумма |  | **Мероприятия по выбытию** |
| по дебету | по кредиту |  | направление выбытия | результат |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | 1 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В инвентарной карточке выбытие отмечено. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  | Ответственное |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | лицо | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |  |