

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 26 января 2022 г. № 5-18

**Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям из Республиканского бюджета Донецкой Народной
Республики на возмещение части затрат на реализацию мероприятий в
области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение части затрат на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидий (далее - субсидии).

1.2. В настоящем Порядке употребляются термины, имеющие следующее значение:

Гидромелиорация – совокупность мероприятий и сооружений, обеспечивающих улучшение природных условий сельскохозяйственного использования земель путем регулирования водного режима почв;

мелиорируемые земли – земли, недостаточное плодородие которых улучшается с помощью осуществления мелиоративных мероприятий;

отдельно расположенные гидротехнические сооружения - инженерные сооружения и устройства, не входящие в мелиоративные системы, обеспечивающие регулирование, подъем, подачу, хранение, накопление, распределение воды потребителям, отвод вод с помощью мелиоративных систем, защиту почв от водной эрозии, противоселевую и противооползневую защиту;

отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году (период, на основании показателей работы в котором выполняется расчет размера субсидии);

получатель субсидии – заявитель, прошедший отбор и заключивший соглашение о предоставлении субсидии;

реконструкция оросительных (осушительных) систем – комплекс мероприятий по коренному переустройству, направленных на повышение технического уровня действующих систем и их водообеспеченности путем изменения конструкций и основных параметров сети, замены устаревших сооружений новыми, внедрения автоматизации управления водным режимом; сохранение окружающей природной среды и создание комфортных условий для жизни и производственной деятельности человека;

техническое перевооружение оросительных (осушительных) систем – комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным;

участник отбора – сельскохозяйственный товаропроизводитель, осуществляющий гидромелиорацию земель сельскохозяйственного назначения на территории Донецкой Народной Республики, представивший заявление о предоставлении субсидии.

Для целей настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические лица и физические лица-предприниматели, соответствующие определению, установленному частью 1 статьи 4 Закона Донецкой Народной Республики «О развитии сельского хозяйства».

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

К сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках указанного направления не относятся физические лица, ведущие личное подсобное хозяйство.

Другие термины, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в виде возмещения части затрат, фактически понесенных в отчетном и (или) текущем финансовых годах, на выполнение гидромелиоративных мероприятий, включая выполнение работ подрядным и (или) хозяйственным способом, связанных со строительством, реконструкцией и техническим перевооружением внутрихозяйственных оросительных и осушительных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (пользования) сельскохозяйственным товаропроизводителям, на приобретение машин, установок (в том числе систем капельного орошения), дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций (далее – мелиоративная техника), включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в

лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении вышеуказанных объектов (далее – гидромелиоративные мероприятия), но не более фактически понесенных затрат в отчетном финансовом году (далее – возмещение части затрат).

Не подлежат возмещению за счет средств субсидии:

расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

транспортные расходы на выполнение гидромелиоративных мероприятий, связанных со строительством, реконструкцией и техническим перевооружением внутрихозяйственных оросительных и осушительных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение мелиоративной техники и других основных средств, не бывших в употреблении.

1.4. Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики (далее - Министерство), действуя от лица Донецкой Народной Республики, является уполномоченным органом исполнительной власти Донецкой Народной Республики по распределению средств, поступивших из республиканского бюджета, и получателем бюджетных средств, выделенных на указанные цели.

1.5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Министерство не менее, чем за 3 рабочих дня до начала подачи (приема) заявлений размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора, в котором указывается:

сроки проведения приема заявлений о предоставлении субсидии (далее - заявление): даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявлений, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

место приема заявлений, почтового адреса и адреса электронной почты Министерства, контактных номеров телефонов;

результаты предоставления субсидии;

информация о требованиях к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

информация о требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявлений, подаваемых участниками отбора;

информация о сроках отзыва, возврата заявлений, в том числе определяющего основания для возврата заявлений;

информация о предоставлении участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

срок, в течение которого получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на 1 число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии:

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства;

участник отбора – физическое лицо-предприниматель не подал заявление о прекращении деятельности налогоплательщика, не прекратил деятельность в качестве физического лица-предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

участник отбора имеет государственную регистрацию в налоговом органе на территории Донецкой Народной Республики;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидии;

участник отбора не получал в текущем году средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора осуществляет гидромелиоративные мероприятия на территории Донецкой Народной Республики на земельных участках, находящихся в его собственности или пользовании (в том числе в аренде), его права на указанные земельные участки зарегистрированы в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и срок действия этих прав составляет не менее 3 лет от даты заключения соглашения о предоставлении субсидии;

участник отбора осуществляет производственную деятельность на территории Донецкой Народной Республики.

Участником отбора должны быть соблюдены также условия:

о не отчуждении приобретенной мелиоративной техники (за исключением систем капельного орошения), соблюдении запрета на передачу ее в аренду, безвозмездное пользование, иное временное владение и пользование в течение не менее трех лет от даты заключения соглашения о предоставлении субсидии;

об использовании земельных участков, на которых проведены гидромелиоративные мероприятия, в целях выращивания сельскохозяйственных культур и сохранения площадей под посевами (посадками) сельскохозяйственных культур не менее трех лет от даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в Министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

а) опись документов, предоставляемых с заявлением, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) заявление, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, содержащее в том числе согласие на обработку персональных данных. Заявление должно также содержать сведения о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

г) справку-расчет о размере причитающейся субсидии, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

д) копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявления (при наличии), а также формы государственных статистических наблюдений 2-ферм годовая «Отчет об основных показателях хозяйственной деятельности фермерского хозяйства, малого предприятия в сельском хозяйстве», 4-сх годовая «Отчет о посевных площадях сельскохозяйственных культур», 10-мех годовая «Отчет о наличии сельскохозяйственной техники и энергетических мощностей», 29-сх годовая

«Отчет об итогах сбора урожая сельскохозяйственных культур, плодов, ягод и винограда», 29-сх (мелиорация) годовая «Отчет о сборе урожая сельскохозяйственных культур с орошаемых земель», 50-сх годовая «Отчет об основных экономических показателях работы сельскохозяйственных предприятий», которые утверждены органом исполнительной власти, осуществляющим специальные функции в сфере статистики, заверенные участником отбора, выписка из годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товаропроизводителя агропромышленного комплекса, согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

е) реестр земельных участков, на которых осуществляются гидромелиоративные мероприятия, заявленных участником отбора для получения субсидии, согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

ж) справку (информацию) из государственной статистической отчетности о наличии земель и распределении их по собственникам земли, землепользователям, угодьям и видам экономической деятельности, в том числе о наличии орошаемых (осушаемых) земель, выданную территориальным органом органа исполнительной власти Донецкой Народной Республики в сфере земельных отношений, осуществлению землеустройства, государственной регистрации и ведения Государственного земельного кадастра, оценки земель, геодезии и картографии по месторасположению земельных участков;

з) выкопировки из графических материалов документации по землеустройству, хранящихся в местном фонде Государственного фонда документации по землеустройству, выданные территориальным органом органа в сфере земельных отношений органа исполнительной власти Донецкой Народной Республики в сфере земельных отношений, осуществлению землеустройства, государственной регистрации и ведения Государственного земельного кадастра, оценки земель, геодезии и картографии по месторасположению земельного участка по письменному обращению (заявлению) участника отбора, с указанием границ и площади земельного участка, находящегося в собственности (пользовании) участника отбора, а также информации о наличии и площади орошаемых земель;

и) копии правоустанавливающих документов на земельные участки, заявленные для субсидирования, в том числе копии договоров с отметкой об их государственной регистрации, подтверждающей право пользования участника отбора земельными участками, на которых осуществляются гидромелиоративные мероприятия;

к) копии агрохимических паспортов земель сельскохозяйственного назначения на земельные участки, на которых проводятся гидромелиоративные мероприятия, выданных органом исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере плодородия почв за подписью участника отбора;

л) расшифровку затрат, фактически понесенных в отчетном и (или) текущем финансовых годах на выполнение гидромелиоративных мероприятий, согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Данные, указанные в расшифровке произведенных затрат, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и (или) бухгалтерской отчетности;

м) доверенность, подтверждающая полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, – в случае подачи заявления представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

н) сведения (информация) о режиме налогообложения, применяемого участником отбора;

о) информацию об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики о налогах и сборах;

п) копию свидетельства о государственной регистрации участника отбора или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей;

р) копию (либо оригинал) проектной документации с положительным заключением государственной (негосударственной) экспертизы на выполнение гидромелиоративных мероприятий, проводимой в случаях, предусмотренных законодательством, согласованную органом исполнительной власти Донецкой Народной Республики по контролю и надзору в сфере водных ресурсов, водного и рыбного хозяйства, рыбной промышленности, мелиорации земель, оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом, которое находится в его ведении;

с) копии договоров на приобретение не бывшей в употреблении мелиоративной техники, заверенные сельхозпроизводителем;

т) копии платежных документов, выписок из расчетного счета и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату приобретенной мелиоративной техники, заверенные кредитной организацией и сельхозпроизводителем;

у) копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение не бывшей в употреблении мелиоративной техники, заверенные сельхозпроизводителем;

ф) кроме документов, указанных в подпунктах а-у пункта 2.3, при проведении работ подрядным способом представляются:

копии договоров на выполнение подрядной организацией гидромелиоративных мероприятий, заверенные сельхозпроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату по договору подряда, заверенные кредитной организацией и сельхозпроизводителем;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные сельхозпроизводителем;

копии справок о стоимости выполненных работ, заверенные сельхозпроизводителем;

копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные сельхозпроизводителем, в случае указания их в платежном поручении (в поле «назначение платежа») в качестве основания для оплаты;

копии договоров, подтверждающих приобретение товарно-материальных ценностей, не бывших в употреблении, для выполнения гидромелиоративных мероприятий, и переданных в монтаж подрядной организации, заверенные сельхозпроизводителем;

копии платежных документов, выписок из расчетного счета и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату товарно-материальных ценностей для выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные кредитной организацией и сельхозпроизводителем;

копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение товарно-материальных ценностей для выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные сельхозпроизводителем;

копии актов приема-передачи подрядной организации товарно-материальных ценностей, включенных в сводный сметный расчет стоимости выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные сельхозпроизводителем;

х) кроме документов, указанных в подпунктах а-у, при проведении работ хозяйственным способом представляются:

копии договоров, подтверждающих приобретение товарно-материальных ценностей, не бывших в употреблении, для выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные сельхозпроизводителем;

копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение товарно-материальных ценностей, не бывших в употреблении, для выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные сельхозпроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату за приобретенные товарно-материальные ценности, не бывшие в употреблении, для выполнения гидромелиоративных мероприятий, заверенные кредитной организацией и сельхозпроизводителем;

копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные сельхозпроизводителем, в случае указания их в платежном поручении (в поле «назначение платежа») в качестве основания для оплаты;

копии актов внутрихозяйственной приемки выполненных работ хозяйственным способом по гидромелиоративным мероприятиям, в том числе по установке не бывших в употреблении машин, установок (в том числе систем

капельного орошения), дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, заверенные сельхозпроизводителем;

ц) копии актов приемки выполненных работ по гидромелиоративным мероприятиям, заверенные сельхозпроизводителем (копии актов ввода объекта в эксплуатацию) в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году;

ч) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских хозяйств));

ш) копию документа, подтверждающего возможность использования для орошения подземных и (или) поверхностных вод (лицензия на пользование недрами, договор водопользования или решение о предоставлении водного объекта в пользование, договор на оказание услуг по подаче воды);

щ) в случае, если расходы, подлежащие возмещению, осуществляются в иностранной валюте, – информацию о курсе рубля к иностранной валюте, установленном Центральным Республиканским Банком Донецкой Народной Республики на дату уплаты платежа и (или) открытия аккредитива, по форме, установленной кредитной организацией.

Сумма расходов рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики в соответствии с суммой, указанной в товарной накладной (универсальном передаточном документе).

2.4. Виды работ, связанные со строительством, реконструкцией и техническим перевооружением внутрихозяйственных оросительных и осушительных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, включая выполнение работ по договорам подряда и (или) хозяйственным способом, должны соответствовать проектной документации.

2.5. Участник отбора вправе отозвать заявление не позднее 25 календарного дня с даты начала приема заявлений, направив в Министерство заявление об его отзыве.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, между получателями субсидии по заявлениям, поступившим ранее в текущем году;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в документах, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);

документы, включенные в заявление, не поддаются прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.7. Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявлений, повторно обратиться за предоставлением субсидии, отзывав ранее поданное заявление.

2.8. Участник отбора в период срока приема заявлений вправе обратиться в Министерство за письменным разъяснением условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации обращения о предоставлении разъяснения об условиях проведения отбора.

2.9. В случае подачи заявления сельскохозяйственным товаропроизводителем после даты окончания срока приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора, такое заявление отклоняется и возвращается сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 10 рабочих дней со дня его подачи.

2.10. В течение одного периода отбора заявлений участник отбора вправе подать не более одного заявления на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

2.11. Министерство регистрирует заявление в журнале учета заявлений согласно приложению 8 к настоящему Порядку в день его поступления с присвоением ему входящего номера и даты поступления.

2.12. Заявление выносится на рассмотрение, созданной при Министерстве, Межведомственной комиссии по предоставлению субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (далее - комиссия). Министерство утверждает форму Реестра получателей субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации

земель сельскохозяйственного назначения (далее - Реестр), Регламент работы комиссии по рассмотрению заявлений, включения участника отбора в Реестр и его утверждение.

2.13. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявлений, осуществляет их рассмотрение и принимает решение о предоставлении субсидии и включении в Реестр либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

2.14. Не позднее 14 рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.13 раздела II настоящего Порядка, Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

об участниках отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии.

2.15. Субсидия предоставляется исходя из выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, фактически понесенных участником отбора в отчетном и (или) текущем финансовых годах, на выполнение гидромелиоративных мероприятий.

2.16. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C_{\text{тп}} = Z_{\text{тп}} \times C_{\text{т}} - C_{\text{получ.т.г.}}$$

где $C_{\text{тп}}$ – размер субсидии за счет средств республиканского бюджета, рублей;

$Z_{\text{тп}}$ – объем фактических затрат, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем на выполнение гидромелиоративных мероприятий в отчетном и (или) текущем финансовых годах, рублей;

$C_{\text{т}}$ – ставка субсидии за счет средств республиканского бюджета, установленная настоящим Порядком и равная 70 процентам фактически понесенных участником отбора затрат в отчетном и (или) текущем финансовых годах, на выполнение гидромелиоративных мероприятий;

$C_{\text{получ.т.г.}}$ – сумма ранее полученной субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем по данному направлению в текущем году. Применяется в случае утверждения новых ставок субсидии за счет средств республиканского бюджета в течение текущего года при образовании остатка бюджетных

ассигнований и (или) поступления дополнительных средств республиканского бюджета по данному направлению.

При этом размер субсидии не может превышать фактически понесенные затраты, произведенные участником отбора на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

2.17. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.18. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых прошедшими отбор заявителями, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявления.

В случае, если образовавшийся после выплаты субсидий остаток бюджетных денежных средств, предусмотренных к выплате субсидий (далее – Остаток денежных средств), меньше суммы необходимой для выплаты очередному получателю субсидии (согласно порядковому номеру заявления, зарегистрированного в журнале учета заявлений), то размер предоставляемой субсидии данному получателю субсидии уменьшается до размера Остатка денежных средств, при наличии письменного согласия данного получателя субсидии.

2.19. В течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной пунктом 2.14 раздела II настоящего Порядка, Министерство заключает с получателем субсидии соглашение для юридических лиц и физических лиц-предпринимателей о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - Соглашение).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, не подписавший Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, признается уклонившимся от заключения Соглашения, подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

2.20. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Соглашение должно также содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении

согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

В Соглашение должны быть также включены условия:

о не отчуждении приобретенной мелиоративной техники (за исключением систем капельного орошения), соблюдении запрета на передачу в аренду, безвозмездное пользование, иное временное владение и пользование в течение не менее трех лет от даты заключения Соглашения;

об использовании получателем субсидии земельных участков, на которых проведены гидромелиоративные мероприятия, в целях выращивания сельскохозяйственных культур и сохранении площадей под посевами (посадками) сельскохозяйственных культур не менее 3 лет от даты заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

2.21. Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет проведения гидромелиоративных мероприятий по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является площадь земель сельскохозяйственного назначения, пригодных для орошения (гектаров).

Значение показателя результативности устанавливается в Соглашении.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня с даты подписания Соглашения на счет, открытый получателем субсидии в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики, по мере поступления финансирования на лицевой счет Министерства.

2.23. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики за представление органам государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти заведомо ложной, недостоверной информации.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии в течение 3 лет от даты заключения Соглашения представляют в Министерство не позднее 01 марта очередного финансового года отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, указанных в пункте 2.21 раздела II настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.

3.2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство, комиссия и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

В случае, если после заключения Соглашения земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидии, вследствие ведения боевых действий попали в пятикилометровую зону от линии соприкосновения или на земельных участках находятся неразорвавшиеся взрывоопасные предметы (боеприпасы), проверки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Документ, подтверждающий нахождение земельных участков в пятикилометровой зоне от линии соприкосновения на территории, которая находится под контролем органов государственной власти Донецкой Народной Республики, выдается Управлением Народной милиции Донецкой Народной Республики по запросу Министерства.

Информацию о включении земельных участков, заявленных участником отбора для получения субсидии, в график выполнения пиротехнических работ по сплошной очистке местности, поверхностному обследованию и разминированию объектов и территорий Донецкой Народной Республики предоставляет Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики по запросу Министерства.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по итогам проверок, проведенных Министерством, комиссией и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля; невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением; в случае недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, представления получателем субсидии недостоверных сведений, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии с гражданским законодательством Донецкой Народной Республики и о необходимости обеспечить возврат в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики полученной субсидии.

Возврат указанных средств осуществляется получателем субсидии в течение 5 рабочих (банковских) дней после получения от Министерства письменного требования о возврате средств по указанным в нем реквизитам в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики.

4.3. Возврат полученной субсидии в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.4. В случае не перечисления получателем субсидии полученной субсидии в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики в полном объеме по основаниям и в срок, установленные пунктом 4.2 раздела IV настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.