|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНА Приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 17 января 2022 г. № 45 |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по заполнению формы первичной учетной документации № 405/у**

**«НАРЯД №\_\_\_ на дератизацию** **от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.»**

1. Инструкция по заполнению формы первичной учетной документации № 405/у «НАРЯД №\_\_\_ на дератизацию от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.» определяет последовательность заполнения формы первичной учетной документации № 405/у «НАРЯД №\_\_\_ на дератизацию от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.» (далее – форма № 405/у).

2. Форма № 405/у заполняется ответственными лицами РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЦЕНТРА САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ и его территориальных центров и обособленных подразделений, субъектов хозяйствования, выполняющих профилактические дезинфекционные работы для внутреннего использования.

3. Форма № 405/у заполняется четко и разборчиво. Данные вносятся в соответствии с указанными вопросами. Ответственными за информацию, предоставленную в форме № 405/у, являются лица, которые ее заполнили.

4. Форма № 405/у заполняется на проведение работ по профилактической дератизации.

5. Срок хранения формы № 405/у – 2 года.

Директор

Департамента Государственной

санитарно-эпидемиологической службы

Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики Д.Г. Клишкан