Приложение 2

к Порядку учета

Республиканским казначейством

Донецкой Народной Республики

бюджетных и денежных

обязательств получателей

бюджетных средств (пункт 2)

**ИНФОРМАЦИЯ,**

**НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ**

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации  (реквизита, показателя) |
| 1 | 2 |
| 1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя бюджетных средств (далее – соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве |
| 2. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство.  Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет |
| 3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве | Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.  При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе дата Сведений о бюджетном обязательстве формируется автоматически |
| 4. Тип бюджетного обязательства | Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего:  1 – закупка, если бюджетное обязательство связано  с закупкой товаров, работ, услуг;  2 – прочее, если бюджетное обязательство не связано  с закупкой товаров, работ, услуг |
| 5. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 5.1. Получатель бюджетных средств | Указывается наименование получателя бюджетных средств, соответствующее реестровой записи Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов доходов республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета (далее – Сводный реестр) |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 5.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета – «республиканский бюджет» |
| 5.3. Финансовый орган | Указывается финансовый орган – «Министерство финансов Донецкой Народной Республики» |
| 5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее – код по Сводному реестру) получателя бюджетных средств в соответствии со Сводным реестром |
| 5.5. Наименование Республиканского казначейства | Указывается наименование органа Республиканского казначейства Донецкой Народной Республики (далее – Республиканское казначейство), в котором получателю средств республиканского бюджета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее – соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств) |
| 5.6. Код органа Республиканского казначейства (КОРК) | Указывается код Республиканского казначейства,  в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств |
| 5.7. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств |
| 5.8. Код валюты по КВ | Указывается код валюты по классификатору валют |
| 6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее – документ-основание) |  |
| 6.1. Вид документа-основания | Указывается одно из следующих значений: «контракт», «договор», «соглашение», «нормативный правовой акт», «иное основание» |
| 6.2. Наименование нормативного правового акта | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта |
| 6.3. Номер документа-основания | Указывается номер документа-основания (при наличии) |
| 6.4. Дата документа-основания | Указывается дата заключения (принятия) документа-основания |
| 6.5. Предмет по документу-основанию | Указывается предмет по документу-основанию.  При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт», «договор» указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре).  При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «соглашение» или «нормативный правовой акт» указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления, направления(ий) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 6.6. Сумма в валюте обязательства | Указывается сумма бюджетного обязательства  в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство,  с точностью до второго знака после запятой.  В случае если документом-основанием сумма не определена, указывается сумма, рассчитанная получателем бюджетных средств, с приложением соответствующего расчета |
| 6.7. Код валюты по [КВ](consultantplus://offline/ref=137212B46AAFCA082D1AA1045B1B0E6F858E7485E44AAF6076E421A67F9B35FDA3DFFA2ECE37E258F0DD7F3BABn0E3I) | Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с классификатором валют.  В случае заключения государственного контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта (договора) |
| 6.8. Сумма в рублевом эквиваленте | Указывается сумма бюджетного обязательства в рублевом эквиваленте.  Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается по официальному курсу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики на дату, указанную в [пункте 6.4](#P542) настоящей информации.  Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство указывается его сумма, пересчитанная по официальному курсу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики на дату заключения (принятия) документа, предусматривающего внесение изменений в документ-основание.  Сумма в рублевом эквиваленте включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы |
| 6.9. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства | При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается процент авансового платежа, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства |
| 6.10. Сумма авансового платежа | При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается сумма авансового платежа в валюте обязательства, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства |
| 7. Реквизиты контрагента\* |  |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 7.1. Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя | Указываются наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее – контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических и физических лиц – предпринимателей на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.  В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр |
| 7.2. Идентификационный код юридического лица (далее –ИКЮЛ) | Указывается ИКЮЛ контрагента в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических и физических лиц – предпринимателей.  В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается ИКЮЛ, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр |
| 7.3. Код по Сводному реестру | Код по Сводному реестру контрагента указывается  в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИКЮЛ, указанным в [пункте 7.2](#P578) настоящей информации |
| 7.4. Номер лицевого счета | В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в Республиканском казначействе, указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием |
| 7.5. Номер банковского счета | Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.6. Наименование банка (иной организации), в котором(ой) открыт счет контрагенту | Указывается наименование банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.7. БИК банка | Указывается банковский идентификационный код банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.8. Корреспондентский счет банка | Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 8. Расшифровка обязательства |  |
| 8.1. Наименование объекта Инвестиционной программы | Указывается наименование объекта Инвестиционной программы на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации Инвестиционной программы |
| 8.2. Код объекта Инвестиционной программы | Указывается код объекта Инвестиционной программы на основании документа-основания, заключенного в целях реализации Инвестиционной программы (при наличии) |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 8.3. Наименование вида средств | Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата – «средства бюджета» |
| 8.4. Код по БК | Указывается код классификации расходов бюджета  в соответствии с предметом документа-основания |
| 8.5. Признак безусловности обязательства | Указывается значение «безусловное» по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения авансового платежа по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, иное).  Указывается значение «условное» по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписание актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное) |
| 8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет | Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой |
| 8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет | При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году |
| 8.8. Сумма на 20\_\_ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесячной разбивкой | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой для каждой даты осуществления платежа.  В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей с помесячной разбивкой текущего года исполнения контракта |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 8.9. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой.  В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте обязательства с годовой периодичностью.  Сумма указывается отдельно на первый, второй год планового периода и третий год после текущего финансового года, а также общей суммой на последующие годы |
| 8.10. Аналитический код | Указывается при необходимости код цели, присваиваемый Республиканским казначейством субсидиям, межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики (при наличии) |
| 8.11. Примечание | Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае постановки на учет на основании приказа об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания (вознаграждения), денежного обеспечения (содержания, довольствия, заработной платы) раздел не заполняется.