Приложение 19

к Порядку доведения через Республиканское казначейство Донецкой Народной Республики объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов республиканского бюджета

(пункт 4.4.3)

(*в ред. приказа Министерства финансов ДНР* [*от 31.10.2022 № 192*](http://gisnpa-dnr.ru/npa/0025-192-20221031/))

АКТ

приемки-передачи кассовых выплат, поступлений и обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | Коды |
|  |  | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Участник бюджетного процесса, передающий выплаты, поступления и обязательства |  | | по Сводному реестру |  |
| Участник бюджетного процесса, принимающий выплаты, поступления и обязательства |  | | по Сводному реестру |  |
| Республиканское казначейство по месту открытия лицевого счета участника бюджетного процесса, передающего выплаты, поступления и обязательства |  | | по КОРК |  |
| Республиканское казначейство по месту открытия лицевого счета участника бюджетного процесса, принимающего выплаты, поступления и обязательства |  | | по КОРК |  |
| Единица измерения: руб. |  | |  |  |
| Основание для передачи выплат, поступлений  и обязательств |  | |  |  |

1. Бюджетные средства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации  Донецкой Народной Республики | | Наименование вида  средств для исполнения обязательства | Остаток на начало года | Поступления | Выплаты | Примечание |
| передающего участника  бюджетного процесса | принимающего участника бюджетного процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по виду средств |  |  |  |  |
|  |  | Всего |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Номер страницы |  |
| Всего страниц |  |

Продолжение приложения 19

2. Средства, поступившие во временное распоряжение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Остаток средств на начало года | Поступления | Выплаты |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. Бюджетные обязательства

Раздел 3.1. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учетный номер обязательства | Вид | Номер | Дата | Сумма в валюте обязательства | | Код валюты  по КВ | Сумма в валюте Российской Федерации |
| всего | в том числе авансовых платежей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3.2. Передаваемые бюджетные обязательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учетный номер обязательства | Объект Инвестиционной программы | | Код по бюджетной классификации  Донецкой Народной Республики | | Аналитический код | Наименование вида средств для исполнения обязательства | Сумма текущего финансового года  в валюте обязательства | | | Примечание |
| наименование | код | обязательства, передаваемого участником бюджетного процесса | обязательства, принимаемого участником бюджетного процесса | учтено | исполнено | |
| всего | в том числе авансовых платежей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | |  |  |  |  |

4. Денежные обязательства

Раздел 4.1. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учетный номер обязательства | Вид | Номер | Дата | Сумма авансового платежа в валюте обязательства | | Сумма в валюте обязательства | Код валюты  по КВ | Сумма в валюте Российской Федерации |
| всего | в том числе зачтено авансовых платежей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Номер страницы |  |
| Всего страниц |  |

Продолжение приложения 19

Раздел 4.2. Передаваемые денежные обязательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учетный номер обязательства | Код объекта по Инвестиционной программе | Код по бюджетной классификации Донецкой Народной Республики | | Аналитический код | Наименование  вида средств для исполнения обязательства | Сумма в валюте обязательства | Код валюты по КВ | Сумма текущего финансового года в валюте Российской Федерации | | | Примечание |
| обязательства, передаваемого участником бюджетного процесса | обязательства, принимаемого участником бюджетного процесса | учтено | исполнено | |
| всего | в том числе авансовых платежей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Передающая сторона: | | | | | | | |  | Принимающая сторона: | | | | | | | |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  | |  |  | | | Руководитель  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) |  | | (расшифровка подписи) |  | | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
| Главный бухгалтер  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  | |  | | | Главный бухгалтер  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  | | | (должность) |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Номер страницы |  |
| Всего страниц |  |