Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
Президиума Правительства
Донецкой Народной Республики
от 29 декабря 2022 г. № 113-Р8

ПОЛОЖЕНИЕ
об организационном комитете по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника

1. Организационный комитет по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника (далее – Оргкомитет) является координационным органом, осуществляющим свою деятельность в целях обеспечения межведомственного взаимодействия при проведении на территории Донецкой Народной Республики в 2023 году мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

2. Оргкомитет формируется в составе председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета, секретаря и членов Оргкомитета. Состав Оргкомитета определяется нормативным правовым актом Правительства Донецкой Народной Республики.

3. Основными задачами Оргкомитета являются:

разработка и утверждение плана организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики;

обеспечение исполнения плана организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики;

организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики с органами местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественными и иными организациями и заинтересованными лицами при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

4. Для реализации задач, установленных настоящим Положением, Оргкомитет вправе:

в установленном порядке запрашивать от исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций и заинтересованных лиц в целях подготовки

и проведения мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, информационные материалы по вопросам, относящимся к задачам Оргкомитета;

для обеспечения межведомственной координации при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году педагога и наставника создавать временные межведомственные рабочие группы для решения вопросов, относящихся к задачам Оргкомитета;

приглашать на свои заседания руководителей и иных представителей исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций и заинтересованных лиц;

направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах по вопросам реализации мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

5. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

6. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины числа лиц, входящих в состав Оргкомитета.

7. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Оргкомитета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Оргкомитета является решающим.

8. Все решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Оргкомитета, его заместителем и секретарем Оргкомитета.

9. Решения Оргкомитета доводятся до сведения исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций, а также других заинтересованных лиц.

10. Председатель Оргкомитета:

руководит работой Оргкомитета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Оргкомитета;

утверждает план организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики, после рассмотрения членами Оргкомитета;

распределяет обязанности между членами Оргкомитета;

утверждает план работы Оргкомитета, повестку заседаний, определяет дату, место и время проведения заседаний;

на время отсутствия председателя Оргкомитета его обязанности исполняет заместитель председателя Оргкомитета.

11. Члены Оргкомитета:

участвуют лично в заседаниях Оргкомитета;

выполняют поручения председателя (заместителя председателя) Оргкомитета;

выносят на обсуждение предложения по вопросам, относящимся к задачам Оргкомитета;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Оргкомитетом;

осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению и контролю за реализацией принятых Оргкомитетом решений.

12. Секретарь Оргкомитета:

уведомляет членов Оргкомитета о дате, месте и времени проведения, повестке заседания Оргкомитета;

ведет и оформляет протоколы заседаний и другие документы Оргкомитета;

представляет на подпись председательствующего на заседании Оргкомитета протоколы заседаний Оргкомитета.

_____