Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Торез

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики**

1. Городская комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия) создана с целью координации деятельности всех органов управления и сил на территории муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Торез), связанной с безопасностью и защитой населения и территорий, реагированием на чрезвычайные ситуации техногенного и природного характера, обеспечением жизнедеятельности населения и социально значимых объектов, пострадавших в чрезвычайных ситуациях и вследствие военных действий.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Торез, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными, территориальными, отраслевыми (функциональными) подразделениями администрации городского округа Торез (далее – администрация), государственными органами исполнительной власти, заинтересованными организациями и общественными объединениями.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Координация деятельности структурных, территориальных, отраслевых (функциональных) подразделений администрации, территориальных органов исполнительной власти, иных органов и организаций городского округа Торез, связанной с предотвращением возникновения чрезвычайных ситуаций и реагирования на чрезвычайные ситуации техногенного и природного характера.

3.2. Участие в формировании и реализации государственной политики в сфере предотвращения чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

3.3. Организация и руководство проведением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций муниципального масштаба.

4. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. В области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

б) участвует в разработке городских целевых программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

в) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования единой городской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;

г) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

д) координирует работу по:

осуществлению мероприятий по гражданской защите населения, разработке и реализации планов гражданской обороны населения;

поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

е) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

ж) проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций при чрезвычайных ситуациях и в военное время;

з) организовывает своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

и) рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.2. В области обеспечения жизнедеятельности населения и функционирования организаций, пострадавших от чрезвычайных ситуаций и военных действий:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области организации снабжения продовольствием и предметами первой необходимости пострадавшего населения, размещения населения, оставшегося без жилья, восстановления систем жизнеобеспечения;

б) рассматривает вопросы оказания помощи материально-техническими ресурсами республиканских и городских организаций по восстановлению жилого фонда, объектов здравоохранения, образования, иных социально значимых объектов, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций или ведения боевых действий;

в) рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств для выполнения мероприятий по обеспечению жизнедеятельности населения, в том числе гуманитарной помощью, и восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы;

г) осуществляет методическое руководство и контроль за работой комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности отраслевых (функциональных) подразделений администрации, занимающихся вопросами обеспечения жизнедеятельности населения и функционирования организаций, пострадавших от чрезвычайных ситуаций и военных действий;

д) организовывает работу, связанную с локализацией и ликвидацией чрезвычайных ситуаций муниципального уровня;

е) взаимодействует с региональной комиссией по контролю над распределением гуманитарной помощи.

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать у администрации, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей структурных, территориальных, отраслевых (функциональных) подразделений администрации, предприятий, организаций и общественных объединений;

в) привлекать к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в случае необходимости, все структуры специализированной службы гражданской защиты городского округа.

6. Состав Комиссии и ее Положение утверждается постановлением администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики.

Председателем Комиссии назначается глава муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, заместителем председателя комиссии – представитель Федерального государственного казенного учреждения «13 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы по Донецкой Народной Республике».

Состав комиссии формируется из должностных лиц администрации, а также организаций, обеспечивающих деятельность жилищно - коммунального хозяйства, энергетики, здравоохранения, связи, общественного порядка, пожарной безопасности, действующих на территории городского округа Торез.

Рабочим органом Комиссии является Сектор по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации.

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии.

8. Председатель Комиссии имеет право:

привлекать для ликвидации или предотвращения возникновения чрезвычайной ситуации любые силы и средства в соответствии с законодательством;

принимать решения в пределах полномочий Комиссии по вопросам реагирования на чрезвычайную ситуацию;

вносить предложения о поощрении (награждении) лиц, которые внесли значительный вклад в разработку и реализацию мер предотвращения чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий;

делегировать на период ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций свои полномочия заместителю председателя Комиссии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. Организация работы Комиссии:

10.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом ее работы на год, а также в случае необходимости. В плане работы комиссии определяется содержание вопросов, срок проведения заседаний, ответственные за подготовку материалов, докладчики и содокладчики. Формирование плана работы Комиссии осуществляется на основании предложений членов Комиссии, территориальных органов исполнительной власти, администрации, других служб и организаций в пределах компетенции.

11. Порядок проведения заседания Комиссии:

11.1. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

11.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

11.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично. К участию в работе Комиссии могут привлекаться в установленном порядке специалисты различных специальностей, исходя из характера и сложности решаемых вопросов (по согласованию с их руководителями).

11.4. Лица, приглашенные на заседание Комиссии для рассмотрения отдельных вопросов повестки дня, могут присутствовать во время рассмотрения других вопросов с разрешения председателя Комиссии.

11.5. Члены Комиссии и лица, приглашенные для рассмотрения вопросов, участвуют в обсуждении вопросов повестки дня заседания Комиссии, вносят предложения, дают необходимые справки. Обсуждение вопроса прекращается по предложению председателя и членов Комиссии.

11.6. После заседания Комиссии ответственные за подготовку рассматриваемых вопросов, в случае необходимости, дорабатывают в течение 5 рабочих дней проекты протокольных решений с учетом замечаний и предложений, высказанных и принятых участниками заседания Комиссии во время обсуждения вопросов повестки дня, согласовывают с руководителями заинтересованных организаций, предприятий, членами Комиссии, другими лицами и представляют их секретарю Комиссии.

11.7. Должностные лица, на которых возложен контроль исполнения протокольных решений Комиссии, информируют о выполнении (ходе выполнения) решений предыдущих заседаний Комиссии на очередном заседании и предоставляют информацию секретарю Комиссии.

11.8. Член Комиссии, не поддерживающий предложения и рекомендации, принятые Комиссией, может изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания.

11.9. Организация работы Комиссии осуществляется председателем Комиссии с помощью секретаря, который обеспечивает подготовку, созыв и проведение заседаний, а также осуществляет контроль за выполнением ее решений.

12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, а также секретарем Комиссии.

13. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для структурных, территориальных, отраслевых (функциональных) подразделений администрации, а также иных городских организаций, предприятий, служб в пределах их полномочий.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Донецкой Народной Республике.

15. Обеспечение членов Комиссии специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты и создание условий для их работы в зоне чрезвычайной ситуации возлагается на Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Донецкой Народной Республике.