Приложение

Утверждено

решением Снежнянского

городскогосовета Донецкой Народной Республики первого созыва

от 18.09.2023 №8

**Положение о муниципальных правовых актах муниципального образования городской округ Снежное**

**Донецкой Народной Республики**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1. Настоящее Положение о муниципальных правовых актах муниципального образования городскойокруг Снежное Донецкой Народной Республики (далее - Положение) в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, устанавливает единые требования к муниципальным правовым актам городскогоокруга Снежное Донецкой Народной Республики», их подготовке, юридико-техническому оформлению, внесению, рассмотрению, принятию, опубликованию (обнародованию), вступлению в силу и официальному толкованию.

2. Положения настоящего муниципального правового акта применяются к правоотношениям, связанным с принятием муниципальных правовых актов городскогоокруга Снежноена местном референдуме, в части, неурегулированной законодательством о выборах и референдумах.

**Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем муниципальном правовом акте**

1. Для целей настоящего муниципального правового акта используются следующие основные понятия:

1) муниципальный правовой акт муниципального образованиягородскойокруг Снежное - решение, принятое непосредственно населением городского округа по вопросам местного значения, либо иной предусмотренный частью 1 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» правовой акт, принятый органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Донецкой Народной Республики, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом муниципального образования городскогоокруга Снежное Донецкой Народной Республики в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории городскогоокругаСнежное, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила;

2) нормотворческие органы муниципального образованиягородского округа Снежное – Снежнянский городской совет Донецкой Народной Республики (далее – Снежнянский городской совет), Глава муниципального образованиягородского округа Снежное Донецкой Народной Республики(далее - Глава муниципального образования), Администрация городского округа Снежное Донецкой Народной Республики(далее - Администрация городскогоокруга Снежное);

3) нормотворческая деятельность – деятельность нормотворческих органов по планированию, подготовке, оформлению, рассмотрению, принятию (изданию), обнародованию и толкованию муниципальных правовых актов муниципального образования городского округа;

4) федеральное законодательство - [Конституция Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти;

5) законодательство Донецкой Народной Республики- нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики, принятые органами государственной власти Донецкой Народной Республики, должностными лицами Донецкой Народной Республики.

2.Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они используются в федеральном законодательстве и законодательстве Донецкой Народной Республики, муниципальных правовых актахмуниципального образованиягородскогоокруга Снежное.

**Статья 3. Основные принципы нормотворческой деятельности**

1. Нормотворческая деятельность осуществляется нормотворческими органами муниципального образованиягородского округа Снежное на основе принципов разделения властей, законности, гласности, системности и планирования.

2. Муниципальные правовые акты муниципального образования городского округа Снежное Донецкой Народной Республики (далее – муниципальные правовые акты) не могут противоречить федеральному законодательству и законодательству Донецкой Народной Республики, Уставу округа.

**Статья 4. Соотношение муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты действуют на основе принципа верховенства актов, обладающих более высокой юридической силой.

2. Устав округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу округа и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. В случае противоречия между муниципальными правовыми актами, обладающими равной юридической силой, действуют положения акта, принятого позднее.

**Глава 2. Виды муниципальных правовых актов**

**Статья 5.** **Виды муниципальных правовых актов**

Муниципальными правовыми актами являются: Устав округа, решения местного референдума, решения Снежнянскогогородскогосовета, постановления председателя Снежнянскогогородскогосовета, постановления Главы муниципального образования, постановления Администрации городскогоокруга Снежное.

**Статья 6. Устав округа**

1. Устав округа - основной муниципальный правовой акт, определяющий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Донецкой Народной Республикивопросы организации местного самоуправления в городскомокруге Снежное.

2. [Устав](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=7B4F5545-646F-43FE-9D68-283DE1E5E9C4) округа имеет высшую юридическую силу по отношению к другим муниципальным правовым актам и применяется на всей территории городскогоокруга Снежное.

3. Изменения в [Устав](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=7B4F5545-646F-43FE-9D68-283DE1E5E9C4) округа принимаются в виде решения Снежнянскогогородскогосовета о внесении изменений и дополнений в Устав округа.

**Статья 7. Решения Снежнянскогогородскогосовета, являющиеся муниципальными правовыми актами**

Снежнянский городскойсоветпо вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики, Уставом округа, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа Снежное, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку, а также решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики, Уставом округа.

**Статья 8. Нормативные правовые акты Главы муниципального образования, Администрации городскогоокруга Снежное**

1. Муниципальные правовые акты Главы муниципального образованияи Администрации городскогоокруга Снежное издаются исключительно в форме постановлений.

2. Постановления Главы муниципального образования издаются по вопросам, отнесенным к его компетенции, как высшего должностного лица муниципального образования*,* Уставом округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

3. Постановления Администрации городскогоокруга Снежное издаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городскогоокруга Снежное федеральными законами и законами Донецкой Народной Республики, в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законамиДонецкой Народной Республики,Уставом округа, нормативными правовыми актамиСнежнянского городскогосовета.

Постановления Администрации городскогоокруга Снежноеподписываются Главой муниципального образования.

**Глава 3. Требования к нормативным правовым актам. Оценка регулирующего воздействия, экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов. Внесение и рассмотрение проектов нормативных правовых актов**

**Статья 9. Общие требования к тексту, структуре и содержанию муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые актыизлагаются на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

В муниципальных правовых актах не допускается употребление слов и выражений, не соответствующих нормам современного русского литературного языка, за исключением иностранных слов, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях, предусмотренных частью 3 статьи 1 Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», не допускается использование сложных фраз и грамматических конструкций, а также многозначных слов и выражений, образных сравнений, эпитетов и метафор.

2. Текст муниципального правового акта должен быть отредактирован в соответствии с правилами русского языка.

3. Структура муниципального правового акта должна быть логически обоснованной, отвечающей целям и задачам правового регулирования, не допускать неоднозначное толкование данного муниципального правового акта.

4. Используемые в муниципальных правовых актахпонятия и термины применяются единообразно в соответствии с их значением, исключающем возможность различного толкования.

5. В муниципальных правовых актах даются определенияюридических, технических и других специальных терминов, если указанные термины не установлены в действующем федеральном и республиканском законодательстве. Термины необходимо употреблять только в одном значении и в соответствии с общепринятой терминологией.

6. В муниципальных правовых актахне допускается содержание коррупциогенных факторов, перечень которых установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**Статья 10. Требования к оформлению муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты должны иметь следующие реквизиты:

1) официальное наименование органа, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт;

2) вид и наименование муниципального правового акта, определяющее предмет регулирования;

3) наименование должности, фамилию и инициалы лица, официально уполномоченного подписывать муниципальный правовой акт, его подпись;

4) место и дату принятия (издания) муниципального правового акта;

5) регистрационный номер муниципального правового акта.

2. Использование изображения герба городского округа Снежноепри оформлении муниципальных правовых актов осуществляется с соблюдением требований, установленных решением Снежнянского городского совета*.*

3. Регистрация муниципальных правовых актов осуществляется органом городскогоокруга Снежное, принявшим (издавшим) муниципальный правовой акт, в установленном им порядке.

4. Разработка проектов муниципальных правовых актов осуществляется органами местного самоуправления городскогоокруга Снежное, с соблюдением правил юридической техники и Методических рекомендаций по подготовке муниципальных нормативных правовых актов, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (в разделе «Деятельность», рубрика «Единство правового пространства», раздел «Методические рекомендации») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://minjust.gov.ru>).

**Статья 11. Субъекты права нормотворческой инициативы в Снежнянском городском совете**

1. В соответствии с [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=7B4F5545-646F-43FE-9D68-283DE1E5E9C4) округасубъектами права нормотворческой инициативы в Снежнянском городскомсоветеявляются: депутаты Снежнянского городского совета, депутатские группы и фракции Снежнянского городскогосовета, постоянные комитеты и комиссии Снежнянского городскогосовета, Глава муниципального образования, Администрация городскогоокруга, председатель контрольно-счетной палаты городского округа Снежное, прокурор территории, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан в соответствии с Уставом округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом округа.

2. Право нормотворческой инициативы осуществляется в форме внесения в Снежнянскийгородской совет:

1) проектов решений Снежнянского городскогосовета;

2) проектов решений Снежнянского городскогосовета о внесении изменений в решения Снежнянского городскогосоветалибо о признании решений Снежнянского городскогосовета советаутратившими силу;

3) поправок к проектам, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта

**Статья 12. Официальное внесение проекта решения Снежнянскогогородскогосовета**

1. Подготовленный к внесению в Снежнянский городской советпроект решения Снежнянского городскогосовета, документы и материалы к нему, предусмотренные настоящей статьей, направляются субъектом права нормотворческой инициативы вместе с сопроводительным письмом на имя председателя Снежнянского городскогосовета.

2. При внесении проекта решения Снежнянского городскогосовета в Снежнянский городскойсовет должны быть представлены:

1) текст проекта решения Снежнянского городскогосовета с указанием на титульном листе субъекта права нормотворческой инициативы, внесшего проект решения Снежнянского городскогосовета;

2) пояснительная записка к проекту решения Снежнянского городскогосовета, содержащая предмет регулирования и изложение концепции предлагаемого проекта решения Снежнянского городскогосовета, а также мотивированное обоснование необходимости принятия проекта решения Снежнянского городскогосовета;

3) перечень муниципальных правовых актов Снежнянского городскогосовета, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного решения Снежнянским городским советомили указание в пояснительной записке к проекту решения Снежнянского городскогосовета на их отсутствие;

4) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения Снежнянского городскогосовета, реализация которого потребует материальных затрат);

5) заключение Главы муниципального образованияпо проектам решений Снежнянского городскогосовета об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другим проектам решений Снежнянского городскогосовета, предусматривающим расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета (за исключением проектов решений Снежнянского городскогосовета, внесенных Главой муниципального образования);

6) заключение об оценке регулирующего воздействия проекта решения Снежнянского городскогосовета в случаях, установленных [частью](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_1._ÐÑÐ¾ÐµÐºÑÑ_Ð½Ð¾ÑÐ¼Ð°ÑÐ¸Ð²Ð½ÑÑ) [1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_1._ÐŸÑÐ¾ÐµÐºÑ‚Ñ‹_Ð½Ð¾ÑÐ¼Ð°Ñ‚Ð¸Ð²Ð½Ñ‹Ñ…) [статьи](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_1._ÐŸÑÐ¾ÐµÐºÑ‚Ñ‹_Ð½Ð¾ÑÐ¼Ð°Ñ‚Ð¸Ð²Ð½Ñ‹Ñ…) 14 настоящего Положения;

7) документы и материалы к проекту решения Снежнянского городскогосоветао бюджете в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актамигородского округа Снежное;

8) результаты общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования в соответствии со статьей 13 [Федерального](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) [закона](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) [от](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) [28](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA).06.[2014№](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) [172-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

9) иные документы и материалы в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами.

3. При внесении проекта решения Снежнянского городскогосовета фракциями, депутатскими группами Снежнянского городскогосоветадолжно быть представлено решение фракций, депутатских групп Снежнянского городскогосовета с указанием представителя субъекта права нормотворческой инициативы в Снежнянском городскомсоветепо данному проекту решения Снежнянского городскогосовета.

4. Копии текста проекта решения Снежнянского городскогосовета, документов и материалов, предусмотренных [частями](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_2._ÐÑÐ¸_Ð²Ð½ÐµÑÐµÐ½Ð¸Ð¸) [2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_2._ÐÑÐ¸_Ð²Ð½ÐµÑÐµÐ½Ð¸Ð¸) и [3](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_3._ÐÑÐ¸_Ð²Ð½ÐµÑÐµÐ½Ð¸Ð¸) настоящей статьи, должны быть представлены в Снежнянский городской советна электронном носителе.

5. В случае внесения проекта решения Снежнянского городскогосовета, требующего изменения решения Снежнянского городскогосовета, одновременно должны быть подготовлены соответствующие правовые акты Снежнянского городскогосовета об их изменении и представлены в Снежнянский городской советединым пакетом документов.

6. Проекты решений Снежнянского городскогосовета, внесенные по одному и тому же вопросу регулируемой сферы общественных отношений, считаются альтернативными.

Не могут рассматриваться как альтернативные проекты решений Снежнянского городскогосовета, текст или содержание которых совпадают.

**Статья 13. Заключение Главы муниципального образования**

Проекты решений Снежнянского городскогосоветаоб установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты решений Снежнянского городскогосовета, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, внесенные в Снежнянский городскойсовет без заключения Главы муниципального образования, направляются председателем Снежнянского городскогосовета Главе муниципального образованияс приложением документов и материалов, указанных в пунктах 2 – 4 части 2 статьи 12 настоящего Положения, который в течение двадцати календарных дней со дня поступления проекта решения Снежнянского городскогосовета представляет в Снежнянский городскойсовет письменное заключение.

При отрицательном заключении Главы муниципального образования по проекту решения Снежнянского городскогосовета, его рассмотрение в Снежнянском городскомсоветеоткладывается на месяц после поступления заключения. В течение этого месяца проект решения Снежнянского городскогосовета дорабатывается согласительной комиссией, создаваемой на паритетной основе Снежнянским городскимсоветоми Администрацией городского округа Снежное.

**Статья 14. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, экспертиза муниципальных правовых актов. Установление и оценка применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах**

1. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

2. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов решений Снежнянского городскогосовета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов решений Снежнянского городскогосовета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных правовых актов,разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

3. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

4. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных правовых актах, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов, определяется решением Снежнянского городскогосовета с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных [Федеральным](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B) [законом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B) [от](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B) [31](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B).07.[2020№](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B) [247-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1D73A852-DCB8-4474-A3CE-BF2EC935402B) «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Муниципальные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением актов, определенных частью 2 настоящей статьи, подлежат экспертизе в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, в порядке, установленном Администрацией городского округа Снежное. Решение о проведении экспертизы принимается в соответствии с порядком, установленным Администрацией городского округа Снежное.

6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов городского округа Снежное проводится осуществляющими их подготовку субъектами права нормотворческой инициативы, указанными в части 1 статьи 11 настоящего Положения, структурными подразделениями Администрацией городского округа Снежное, в порядке, установленном Администрацией городского округа Снежное в соответствии с законом Донецкой Народной Республики.

**Статья 15. Экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов**

1. В целях оценки качества муниципальных правовых актови их проектов, определения возможных последствий принятия (издания) проектов муниципальных правовых актов и их реализации проводятся соответствующие экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов.

2. В зависимости от предмета исследования могут проводиться правовая, антикоррупционная, лингвистическая, экологическая, финансово-экономическая экспертизы муниципальных правовых актови их проектов.

3. Проекты муниципальных правовых актав обязательном порядке подлежат правовой и антикоррупционной экспертизам.

4. Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится в целях оценки соответствия проектов муниципальных правовых актов федеральному законодательству, законодательству Донецкой Народной Республики, нормативным правовым актами юридико-техническим требованиям к оформлению проектов муниципальных правовых актов.

Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится уполномоченным структурным подразделением или уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления при подготовке соответствующего проекта, а также структурным подразделением или уполномоченным сотрудником органа, осуществляющего подготовку проекта муниципального правового акта, внесенного на рассмотрение субъектом нормотворческой инициативыв установленном порядке.

5. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов проводится в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами. Независимая антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актовпроводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

6. Органы местного самоуправления в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, законодательством Донецкой Народной Республики и муниципальными нормативными правовыми актаминаправляют принимаемые (издаваемые) ими муниципальные правовые акты и их проекты в прокуратуру городского округа Снежное для подготовки заключений на предмет соответствия муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта действующему законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы.

7. Общественная экспертиза муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актовпроводится в соответствии с [Федеральным](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) [законом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) [от](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) [21](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000).07.[2014](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) [№](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) [212-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D46C023A-27CE-4EF9-9371-770246593000) «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и [Законом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=AD41C7EC-D7FF-4E7C-8E0F-A828A3A9906A) Донецкой Народной Республики.

8. Иные виды экспертиз муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актовпроводятся в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, законодательством Донецкой Народной Республики и муниципальными правовыми актами.

9. По результатам экспертизы муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта готовится заключение, которое подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления городского округа Снежное в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Донецкой Народной Республики и муниципальными правовыми актами.

**Статья 16. Порядок рассмотрения проектов решений в Снежнянскомгородском совете**

1. Снежнянский городской советобязан рассмотреть внесенный субъектом права нормотворческой инициативы проект решения Снежнянского городского советаи принять по нему решение.

Порядок, правила, процедура и сроки подготовки и рассмотрения Снежнянским городскимсоветом проектов решений Снежнянского городского совета устанавливаются Регламентом Снежнянскогогородскогосовета.

Требования, установленные Снежнянским городскимсоветомк порядку, правилам и процедуре подготовки и рассмотрения проектов решений Снежнянскогогородскогосовета, обязательны для субъектов права нормотворческой инициативы, органов местного самоуправления, государственных органов, должностных лиц и граждан.

2. В соответствии с Уставом округапроекты Снежнянскогогородскогосовета, внесенные в СнежнянскийгородскойсоветГлавой муниципального образования, рассматриваются по его предложению в первоочередном порядке, но не позднее двух месяцев со дня поступления их в Снежнянскийгородскойсовет.

**Глава 4. Порядок принятия, обнародования (опубликования) и вступления в силу муниципальных правовых актов. Направление копий муниципальных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Донецкой Народной Республики. Систематизация и хранение муниципальных правовых актов**

**Статья 17. Порядок принятия и обнародования (опубликования) Устава городского округаСнежноеи решений Снежнянского городского совета**

1. Устав округаи решения Снежнянского городского совета принимаются Снежнянским городским советом в порядке, установленном Уставом округаи Регламентом Снежнянского городского совета.

2. Решения Снежнянского городского совета, принятые Снежнянским городским советом, в течение пяти рабочих дней направляются Снежнянским городским советомдля подписания и обнародования (опубликования) Главе муниципального образования.

Глава муниципального образования в течение семи рабочих дней обнародует Устав округа, подписывает и обнародует решения Снежнянского городского совета либо отклоняет решения Снежнянского городского совета. В случае отклонения решения Снежнянского городского совета Главой муниципального образования отклоненное решение Снежнянского городского совета возвращается в Снежнянский городской совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

3. Рассмотрение возвращенного Главой муниципального образования решения Снежнянского городского совета осуществляется в порядке, установленном Уставом округаи Регламентом Снежнянского городского совета.

4. Подписанные и обнародованные решения Снежнянского городского совета в течение трех рабочих дней направляются Главой муниципального образованияв Снежнянский городской совет для обеспечения их хранения в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

**Статья 18. Порядок принятия и регистрации иных муниципальных правовых актов городскогоокруга Снежное**

1. Муниципальные правовые акты Главы муниципального образования, Администрации городскогоокруга Снежное принимаются в порядке, установленном Уставом округа, настоящим Положением и муниципальными правовым актом Администрации городскогоокруга Снежное.

2. Акты Администрации городскогоокруга Снежное носящие нормативный характер, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, подлежат регистрации в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации городскогоокруга Снежное.

**Статья 19. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов**

1. В соответствии с [Конституцией](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) [Российской](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) [Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) и Уставом округаУстав округа, решения Снежнянского городского совета и иные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию. Неопубликованные муниципальные правовые актыне применяются.

2. Муниципальные правовые акты в течение десяти дней со дня их подписания подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании газете «Снежнянские новости» и Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

3. Не подлежат официальному опубликованию муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну.

3. Направление муниципальных правовых актов для официального опубликования осуществляется:

1) Устава округа, решений Снежнянского городского совета, постановлений Главы муниципального образования– Главой муниципального образования в установленном им порядке;

2) постановлений председателя Снежнянского городского совета – Снежнянским городскимсоветомв установленном им порядке;

3) постановлений Администрации городскогоокруга Снежное– Администрацией городского округа Снежное в установленном ей порядке.

4. При опубликовании нормативного правового акта указываются реквизиты муниципального правового актав соответствии с [частью](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_1._ÐÐ¾ÑÐ¼Ð°ÑÐ¸Ð²Ð½ÑÐµ_Ð¿ÑÐ°Ð²Ð¾Ð²ÑÐµ) [1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6B9DA5F5-E3AA-4D38-9F76-314A263DD711#_1._ÐÐ¾ÑÐ¼Ð°ÑÐ¸Ð²Ð½ÑÐµ_Ð¿ÑÐ°Ð²Ð¾Ð²ÑÐµ) статьи 10 настоящего Положения.

5. Официальным опубликованием нормативного правового акта считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании и Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

6. Муниципальные правовые актымогут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Муниципальный правовой акт, в который внесены изменения, может быть официально опубликован в редакции с учетом принятых изменений по решению нормотворческого органа городскогоокруга Снежное, принявшего соответствующий муниципальные правовой акт.

**Статья 20. Порядок вступления в силу нормативных правовых актов**

1. Муниципальные правовые актывступают в силу одновременно на всей территории городскогоокруга Снежное.

2. В соответствии с Уставом округаУстав округа, изменения и дополнения к нему вступают в силу после их официального опубликования,

3. Решения Снежнянского городского совета вступают в силу после их официального опубликования, если федеральным законом и (или) самими решениями Снежнянского городского совета не установлен другой порядок вступления их в силу.

4. Постановления Главы муниципального образования, постановления Администрации городскогоокруга Снежное, вступают в силу после их официального опубликования, если иное не установлено в самих муниципальных правовых актах или не предусмотрено федеральным законом

**Статья 21. Включение нормативных правовых актовв регистр муниципальных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики**

1. Глава муниципального образования, Снежнянскийгородскойсовет, Администрация городскогоокруга Снежноенаправляют в регистр муниципальных правовых актов Донецкой Народной Республики копии муниципальных правовых актов в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики.

2. В соответствии с федеральным законодательством доступ к текстам муниципальных правовых актов их учетным номерам, реквизитам и сведениям об источниках их официального опубликования, содержащимся в федеральном регистре муниципальных правовых актов, обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>).

**Статья 22. Направление копий муниципальных правовых актов в прокуратуру городскогоокруга Снежное**

В целях реализации органами прокуратуры предоставленных федеральным законодательством полномочий по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов копии муниципальных правовых актовпо вопросам, установленным частью 2 статьи 3 [Федерального](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=91E7BE06-9A84-4CFF-931D-1DF8BC2444AA) [закона](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=91E7BE06-9A84-4CFF-931D-1DF8BC2444AA) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», заверенные в установленном порядке органами местного самоуправления городскогоокруга Снежное, принявшими такие муниципальные правовые акты, в течение десяти дней со дня их принятия направляются в прокуратуру городского округа Снежное.

**Статья 23. Систематизированный учет муниципальных правовых актов и их хранение**

1. Муниципальные правовые акты подлежат систематизированному учету, включающему в себя их регистрацию, хранение, создание их фондов, формирование электронной базы данных муниципальных правовых актов.

Систематизированный учет муниципальных правовых актовосуществляют органы, их издавшие.

2. Подлинники муниципальныхправовых актовхранятся в муниципальном архиве округа, в который они передаются по истечении установленного срока.

3. Правила и сроки хранения муниципальных правовых актов определяются действующим законодательством в сфере архивного дела.

Председатель

Снежнянского городского совета

Донецкой Народной Республики

первого созыва Е.А. Рак