



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
НОВОАЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ
от 28.08.2024 № 1-27/4
г. Новоазовск

**Об утверждении Положения о порядке приема имущества
в муниципальную собственность муниципального образования
Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», статьей 132 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ІІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 13.03.2024 № 1-19/1, Уставом муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 1-4/1 (с изменениями), Регламентом Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики,

утвержденным решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 13.03.2024 № I-19/10 (с изменениями), Новоазовский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке приема имущества в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Предоставить полномочия Администрации Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики на принятие муниципальных правовых актов, регламентирующих прием, оценку, учет, распределение и списание гуманитарной помощи и пожертвований, направленных на проведение мероприятий по обеспечению населения (физических лиц, проживающих на территории Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gispra-dnr.ru и вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта <https://novoazovsk.gosuslugi.ru/>.

Председатель
Новоазовского муниципального совета
Донецкой Народной Республики
первого созыва



А.А. Яновский

Глава муниципального образования
Новоазовского муниципального округа
Донецкой Народной Республики

В.А. Овчаров

УТВЕРЖДЕНО
решением Новоазовского
муниципального совета
Донецкой Народной Республики
от 28.08.2024 № 1-27/4

Положение
о порядке приема имущества в муниципальную собственность
муниципального образования Новоазовский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема имущества в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – Положение) устанавливает единый порядок и условия приема в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики из федеральной собственности Российской Федерации, собственности субъекта Российской Федерации независимо от закрепления этого имущества за предприятиями, в том числе предприятиями-банкротами, учреждениями, иными юридическими лицами, а также из собственности физических лиц на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;
- Федерального закона Российской Федерации от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации»;
- Устава муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятого решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 1-4/1 (с изменениями).

1.2. В муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики могут приниматься следующие объекты (далее – Имущество):

- здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, в том числе встроенно-пристроенные;
- неприватизированный жилищный фонд социального использования;
- объекты транспортного и инженерного обеспечения;
- объекты инженерной инфраструктуры;
- объекты внешнего благоустройства;
- иные объекты.

1.3. Инициатива по передаче Имущества в муниципальную собственность может исходить от его собственника или иного фактического владельца (предприятия, учреждения, за которым закреплено данное имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления), уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Основные требования при приеме Имущества в муниципальную собственность

2.1. Имущество принимается в состав муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Перечень принимаемого Имущества утверждается решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

2.3. Принятое Имущество включается правовым актом Главы муниципального образования Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики в соответствии с требованиями законодательства в Единый реестр муниципальной собственности, в состав имущества муниципальной казны.

2.4. Принятое Имущество может быть передано в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям, учреждениям, а также другим юридическим и физическим лицам.

2.5. Имущество передается в муниципальную собственность в состоянии, пригодном к эксплуатации.

2.6. Передающая сторона и Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики вправе заключить соглашение (договор) об участии передающей стороны в расходах (целевое финансирование) по содержанию, эксплуатации и(или) ремонту Имущества, передаваемого в муниципальную собственность.

При неисполнении передающей стороной условий соглашения (договора) об участии передающей стороны в расходах (целевом финансировании) Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики вправе не осуществлять необходимые действия по приему в муниципальную собственность Имущества, указанного в соглашении.

2.7. Исходя из принципа сохранения технологического единства инженерных комплексов (систем), централизованного управления ими, обеспечения необходимых требований к организации их безопасной эксплуатации, а также недопущения выведения их из состава объектов, не являющихся автономными по характеру их функционирования, передающей стороне рекомендуется осуществлять

передачу в муниципальную собственность зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения одновременно с передачей объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для эксплуатации и использования передаваемого имущества.

2.8. Передача в муниципальную собственность нежилых помещений, обремененных правами третьих лиц, производится с приложением договоров (аренды, безвозмездного пользования, залога и прочих) и иных документов, являющихся основанием для возникновения у третьих лиц соответствующих указанных прав.

2.9. Отсутствующие технические и правоустанавливающие документы, предусмотренные законодательством, на передаваемое Имущество должны быть восстановлены за счет передающей стороны до момента его передачи.

2.10. Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики учитывает расходы в бюджете на содержание Имущества, принятого в муниципальную собственность по актам приема-передачи ОС-1 и на основании экономического расчета.

2.11. При передаче Имущества стоимость объектов инженерной инфраструктуры, а также передаваемых неприватизированных квартир и нежилых помещений должна быть выделена передающей стороной из стоимости жилого дома (здания), а именно указана стоимость каждого передаваемого объекта.

2.12. Для координации работы по приему Имущества в муниципальную собственность создается постоянно действующая комиссия. Состав комиссии утверждается правовым актом Главы муниципального образования Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Председатель комиссии вправе поручить муниципальному предприятию или учреждению, планируемому владельцу данного Имущества, провести технический осмотр (обследование) принимаемого Имущества с оформлением акта, в котором должны быть указаны техническое состояние объектов, перечень замечаний, наличие (отсутствие) документации по каждому объекту и предложения передающей стороне по устранению замечаний.

Комиссия рассматривает представленные передающей стороной документы и рекомендует принять Имущество в состав муниципальной собственности с условиями или без них либо отказать в приеме Имущества в состав муниципальной собственности. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.13. Обязанность по подготовке документов для государственной регистрации права муниципальной собственности на принимаемое Имущество возлагается на передающую сторону.

2.14. Право муниципальной собственности на Имущество, принимаемое в муниципальную собственность в соответствии с настоящим Положением, возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3. Особенности процедуры приема Имущества в муниципальную собственность из федеральной собственности и государственной собственности

3.1. Порядок передачи Имущества из федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации в муниципальную собственность установлен пунктом 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» и постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации».

3.2. Федеральным органом исполнительной власти и исполнительным органом государственной власти субъектов Российской Федерации, являющимися собственниками Имущества либо осуществляющими полномочия собственника, принимается решение о передаче Имущества, и предложение направляется в Администрацию Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики. Предложение о передаче Имущества может быть направлено юридическим лицом, на балансе которого находится Имущество, при наличии решения собственника.

3.3. Поступивший от Главы муниципального образования Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики пакет документов (приложения 1, 2, 3) рассматривается на заседании постоянно действующей комиссии. Комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом.

3.4. Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики разрабатывает проект решения Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики об утверждении перечня Имущества, принимаемого в состав муниципальной собственности.

3.5. Вопрос об утверждении перечня принимаемого Имущества в муниципальную собственность рассматривается на заседании Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

3.6. Основаниями для отказа комиссией в приеме Имущества в муниципальную собственность могут служить следующие обстоятельства:

- наличие обременений на передаваемое Имущество;
- отсутствие государственной регистрации права собственности на передаваемое недвижимое имущество в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- такая передача не относится к правоотношениям, урегулированным пунктом 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении

изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

– имущество не может находиться в муниципальной собственности муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики;

– перечень представленных заявителем документов не соответствует перечню, указанному в пункте 4.2 настоящего Положения.

– неисполнение условий, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения.

При положительном решении Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики о принятии Имущества в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики направляет пакет документов в орган, осуществляющий управление имуществом передающей стороны для рассмотрения вопроса.

4. Особенности процедуры приема в муниципальную собственность Имущества, переходящего из собственности физических и юридических лиц

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в муниципальную собственность может приниматься безвозмездно Имущество, принадлежащее на праве собственности физическим и юридическим лицам.

4.2. Физическое или юридическое лицо, желающее безвозмездно передать Имущество, принадлежащее ему на праве собственности, в муниципальную собственность, подает письменное заявление на имя Главы муниципального образования Новоазовского муниципального округа с пакетом документов согласно приложению 3.

4.3. После обследования передаваемого Имущества, рассмотрения документов комиссией, утверждения перечня Имущества решением Новоазовского муниципального совета Донецкой Народной Республики Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики в течение трёх дней заключает с передающей стороной договор о безвозмездной передаче имущества в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики по форме согласно приложению 4.

4.4. На основании договора о безвозмездной передаче Имущества в муниципальную собственность, документов, представленных передающей стороной, утвержденного передаточного акта Администрацией Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики издается правовой акт о включении Имущества в Реестр муниципальной собственности с дальнейшим закреплением Имущества в составе муниципальной казны или о его передаче муниципальному предприятию, учреждению на соответствующем праве.

4.5. В случае необходимости осуществляются мероприятия по регистрации перехода права собственности на Имущество в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5. Прием Имущества в муниципальную собственность с баланса предприятий-банкротов

5.1. Прием в муниципальную собственность Имущества от предприятий-банкротов производится на основании Федерального закона Российской Федерации от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Положения.

5.2. Конкурсный управляющий предприятия-банкрота, в собственности которого находится Имущество, направляет письменное уведомление на имя Главы муниципального образования Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики о передаче Имущества, не включенного в конкурсную массу, в муниципальную собственность.

5.3. К уведомлению конкурсного управляющего предприятия-банкрота прилагаются перечень передаваемого Имущества с указанием балансовой стоимости, необходимые правоустанавливающие документы на Имущество, а также технические документы согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5.4. Право муниципальной собственности на Имущество, принимаемое в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на основании настоящего Положения, возникает:

- на недвижимое Имущество с момента государственной регистрации права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- на движимое Имущество с момента подписания сводного передаточного акта и актов приема-передачи формы ОС-1.

6. Прием выморочного Имущества в муниципальную собственность

6.1. В соответствии с действующим законодательством выморочное Имущество в виде расположенного на территории Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной Республики жилого помещения (в том числе жилых домов и их частей) переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность.

6.2. Документом, подтверждающим право муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного Имущества принятие наследства не требуется.

6.3. Выморочное Имущество в виде жилых помещений, право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

Приложение 1
к Положению о порядке приема
имущества в муниципальную
собственность муниципального
образования Новоазовский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

**Перечень
документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества из федеральной
собственности в муниципальную собственность муниципального образования
Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

1. Выписка из Реестра федеральной собственности, содержащая сведения о предлагаемом к передаче Имуществе.

2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении предлагаемого к передаче недвижимого имущества (в том числе в отношении земельных участков в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

3. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления федеральному государственному унитарному предприятию, федеральному государственному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости).

4. Документы, подтверждающие право собственности Российской Федерации на предлагаемые к передаче земельные участки, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости).

5. Кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации.

6. Согласие (письмо) федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

7. Заверенная в установленном порядке копия устава федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

9. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества, – в случае, если указанное Имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам.

10. Согласие (письмо) федерального органа исполнительной власти, к ведению которого отнесено федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное государственное учреждение, предлагаемые к передаче либо Имущество, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно и которое предлагается к передаче, на передачу Имущества.

Приложение 2
к Положению о порядке приема
имущества в муниципальную
собственность муниципального
образования Новоазовский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

**Перечень
документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества
из собственности субъекта Российской Федерации,
из муниципальной собственности иного муниципального образования
в муниципальную собственность муниципального образования
Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

1. Предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления иного муниципального образования о передаче Имущества субъекта Российской Федерации или муниципального Имущества в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

2. Выписка из Реестра государственного (муниципального) имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче Имуществе.

3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении предлагаемого к передаче недвижимого имущества (в том числе в отношении земельных участков в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или уполномоченный исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника имущества.

4. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления государственному (муниципальному) унитарному предприятию, государственному (муниципальному) учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости).

5. Документы, подтверждающие право собственности субъекта Российской Федерации, муниципального образования на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости).

6. Согласие (письмо) государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

7. Заверенная в установленном порядке копия устава государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

9. Бухгалтерский баланс государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения – в случае их передачи как имущественных комплексов.

10. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, – в случае принятия решения о передаче имущества из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в собственность субъекта Российской Федерации, если указанное имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам.

11. Заверенная в установленном порядке копия устава организации, за которой предлагается закрепление имущества.

12. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении организации, за которой предлагается закрепление имущества.

Приложение 3
к Положению о порядке приема
имущества в муниципальную
собственность муниципального
образования Новоазовский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

**Перечень
документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества
в муниципальную собственность муниципального образования
Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики
из собственности юридических, физических лиц**

1. Заявление в произвольной форме юридического или физического лица (собственника Имущества) с просьбой о безвозмездной передаче Имущества (жилищного фонда, нежилых помещений, объектов инженерной инфраструктуры и прочее) в муниципальную собственность муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.
2. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности юридического, физического лица на передаваемое Имущество (при необходимости – свидетельства о праве хозяйственного ведения, оперативного управления на Имущество, зарегистрированного обременения правами третьих лиц).
3. Решение уполномоченного органа по уставу юридического лица или иного органа, в том числе собрания кредиторов, о безвозмездной передаче Имущества в муниципальную собственность.
4. Справки о балансовой и остаточной стоимости (либо оценочный отчет о рыночной стоимости) Имущества на дату передачи.
5. Копии кадастровых паспортов, оформленных органом технической инвентаризации, на здания, сооружения и объекты инженерной инфраструктуры.
6. Экономический расчет на содержание передаваемого в муниципальную собственность Имущества (жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и прочее).
7. Копии документов, подтверждающих права заявителя на земельные участки (в случае передачи объектов недвижимости).
8. Акты технического состояния передаваемого Имущества, составленные с участием представителей принимающей стороны.
9. Копии уставных документов (для юридических лиц).
10. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего заявление с просьбой о безвозмездной передаче Имущества.

Приложение 4
к Положению о порядке приема
имущества в муниципальную
собственность муниципального
образования Новоазовский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

**Договор
безвозмездной передачи имущества в муниципальную
собственность муниципального образования
Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики
(типовой)**

« ____ » _____ г.
(место составления)

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица или полное наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем _____,
в лице _____, действующего на
основании _____, с одной стороны и
Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой Народной
Республики, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездная передача в собственность
муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой
Народной Республики Имущества

(наименование передаваемого Имущества)
являющегося собственностью _____.

1.2. Балансовая стоимость передаваемого Имущества составляет _____
рублей, остаточная стоимость – _____ рублей.

1.3. Объект принадлежит _____ на праве собственности
согласно следующим правоустанавливающим документам: _____

1.4. Передаваемые объекты находятся в _____ состоянии.

2. Права и обязанности сторон

2.1. _____ безвозмездно передает Имущество, указанное в п. 1.1
договора, в муниципальную собственность.

2.2. _____ гарантирует, что передаваемое Имущество никому
не продано, не заложено, под арестом не состоит, судебных споров по нему не
имеется, не обременено правами третьих лиц.

2.3. Администрация Новоазовского муниципального округа Донецкой
Народной Республики обязуется принять Имущество в муниципальную
собственность.

2.4. Имущество считается переданным с момента подписания обеими сторонами акта приема-передачи.

2.5. Право собственности муниципального образования Новоазовский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на Имущество возникает с момента государственной регистрации перехода права (в случае передачи объектов недвижимости).

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны по настоящему договору несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств согласно разделу 2 настоящего договора.

5. Прочие условия

5.1. Договор и переход права собственности подлежат государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации.

5.2. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в порядке, определенном действующим законодательством.

5.3. Настоящий договор составлен и подписан в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон