



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.09.2024

г. Донецк

№ 379

**Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 02.02.2018 № 215-ПНС «Об основах государственного регулирования торговой деятельности, сферы общественного питания и бытового обслуживания населения», приказом Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики от 04.04.2024 № 33-С «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Положением об Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики,

утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики [gisnra-dnr.ru](http://gisnra-dnr.ru) и обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики [donetsk.gosuslugi.ru](http://donetsk.gosuslugi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – директора Департамента финансов администрации городского округа Донецк Данышина Д.С., заместителей главы администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики Куц Н.В., Сухорукова М.А.

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования  
городского округа Донецк  
Донецкой Народной Республики



В.В. Моисеенков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
городского округа Донецк  
Донецкой Народной Республики  
от 03.09.2024 № 379

**ПОРЯДОК**  
**размещения нестационарных торговых**  
**объектов на территории городского округа Донецк**  
**Донецкой Народной Республики**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан с целью урегулирования вопросов, связанных с размещением и эксплуатацией нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Донецк).

Порядок размещения и использования НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящемся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех хозяйствующих субъектов (юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей и граждан), которые размещают или имеют намерение разместить НТО, кроме нестационарных (передвижных) объектов мелкорозничной (торговой) сети на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики.

3. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они предусмотрены Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 «Торговля. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.06.2023 № 469-ст.

4. Размещение НТО на территории городского округа Донецк должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам.

5. НТО не являются недвижимым имуществом, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

6. НТО размещаются в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Схема), утверждаемой постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики.

Размещение НТО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, осуществляется в соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772.

7. Размещение (возведение, оборудование, установка, монтаж) НТО осуществляется на срок, определенный постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, по истечении которого владелец НТО обязан его демонтировать (разобрать, снести), демонтировать подведенные к объекту сети инженерно – технического обеспечения, освободить занимаемый участок, привести земельный участок в состояние, в котором он был получен, восстановить нарушенное благоустройство, либо обратиться в Администрацию городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа) для продления срока размещения объекта.

8. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, находящихся на территории рынков городского округа Донецк, и с размещением торговых объектов при проведении на территории городского округа Донецк ярмарок.

## **II. Рассмотрение заявления о намерении размещения нестационарных торговых объектов**

9. Хозяйствующий субъект, заинтересованный в размещении НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности, обращается в Администрацию округа с заявлением о намерении

размещения НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее – Заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. К Заявлению индивидуального предпринимателя прилагаются следующие документы и материалы:

а) копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) копия паспорта индивидуального предпринимателя или копия временного удостоверения личности;

в) копия идентификационного номера физического лица – налогоплательщика;

г) графические материалы, на которых обозначено место расположения объекта, с применением онлайн-карт, используемых в открытом доступе, с указанием адресных ориентиров размещения НТО;

д) актуальное цветное фото внешнего и внутреннего вида НТО (в случае если объект размещен).

11. К Заявлению юридического лица прилагаются следующие документы и материалы:

а) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц – резидентов или копия выписки из государственного реестра аккредитованных филиалов представительств иностранных юридических лиц – для юридических лиц – нерезидентов;

б) копия паспорта руководителя юридического лица или лица его представляющего;

в) приказ о назначении руководителя на должность;

г) копия учредительного документа юридического лица;

д) графические материалы, на которых обозначено место расположения объекта, с использованием онлайн-карт, используемых в открытом доступе, с указанием адресных ориентиров размещения НТО;

е) актуальное цветное фото внешнего и внутреннего вида НТО (в случае если объект размещен).

12. В случае подачи документов и материалов, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, уполномоченным лицом заявителя, к указанному перечню документов прилагается документ, подтверждающий его полномочия по представлению интересов. (подача и получение документов) в Администрации округа.

13. Все копии прилагаемых к Заявлению документов и материалов должны иметь четкое изображение, достаточное для свободного изучения их содержания, и заверяются подписью заявителя и печатью (при наличии).

14. Администрация округа регистрирует принятое Заявление в день поступления и не позднее следующего дня передает его на рассмотрение Главе муниципального образования городского округа Донецк Донецкой Народной Республики.

15. Хозяинствующему субъекту, заинтересованному в размещении НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может быть отказано в принятии Заявления, в случае несоответствия предоставленных документов требованиям настоящего Порядка или Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденного постановлением Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики от 28.05.2024 № 117.

После устранения замечаний хозяйствующий субъект имеет право на повторную подачу Заявления.

16. Заявления рассматриваются Администрацией округа в течение 30 дней со дня их регистрации в Администрации округа.

17. Рассмотрение Заявлений осуществляется рабочей группой по рассмотрению вопросов размещения нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Рабочая группа).

18. Протокольным решением Рабочей группы определяется соответствие или несоответствие заявленных мест размещения и НТО требованиям градостроительных, строительных, архитектурных, пожарных, санитарных

норм, правил и нормативов, установленных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, а также принимается решение о возможности или невозможности участия хозяйствующего субъекта в аукционе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Донецк.

### **III. Размещение нестационарных торговых объектов после утверждения Схемы**

19. Размещение НТО на территории городского округа Донецк осуществляется по результатам проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Аукцион), который проводится Администрацией округа после утверждения Схем в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Положение об аукционной комиссии по проведению Аукциона и ее состав, порядок проведения Аукциона утверждаются постановлением Администрации округа.

20. Основанием для размещения НТО является договор на размещение нестационарного торгового объекта или иной договор, заключенный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики, между Администрацией округа и хозяйствующим субъектом (далее – Договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, предметом которого является предоставление места для размещения НТО в соответствии со Схемой.

21. Договор не может быть заключен на срок, превышающий срок действия Схемы.

22. Договор заключается отдельно на каждый НТО.

23. Полномочия администратора доходов бюджета муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики в части доходов от размещения НТО возлагаются на Администрацию округа.

24. Администрация округа ежеквартально, не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство промышленности и торговли Донецкой Народной Республики сведения о хозяйствующих субъектах, размещающих НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружений или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности городского округа Донецк, по форме согласно Приложению 3 к Методическим рекомендациям к Порядку разработки и утверждения схем размещения

нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденному приказом Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики от 04.04.2024 № 33-С «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности».



Приложение 1  
к Порядку размещения нестационарных  
торговых объектов на территории городского  
округа Донецк Донецкой Народной  
Республики  
(пункт 9)

Главе муниципального образования  
городского округа Донецк  
Донецкой Народной Республики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении размещения нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Прошу рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового объекта (в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке) на территории \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(сведения о заявителе (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_  
ОГРН/ИНН, юридический адрес (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail)

Место расположения объекта\* \_\_\_\_\_

Количество объектов: \_\_\_\_\_

Вид объекта: \_\_\_\_\_

Период размещения: \_\_\_\_\_

Площадь объекта: \_\_\_\_\_

Наименование объекта (действующее/запланированное): \_\_\_\_\_

Режим работы: \_\_\_\_\_

\* указывается информация об адресных ориентирах места расположения нестационарного торгового объекта

Приложения: на \_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П. (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории городского  
округа Донецк Донецкой Народной  
Республики  
(пункт 20)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского**  
**округа Донецк Донецкой Народной Республики**

г. Донецк

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики  
(далее – Администрация округа), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (именуемый далее –  
Хозяйствующий субъект), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Администрация округа предоставляет Хозяйствующему субъекту место для размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ для осуществления деятельности в сфере \_\_\_\_\_, специализация объекта \_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_ по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Схема) \_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, а Хозяйствующий субъект обязуется вносить оплату и установить нестационарный торговый объект (далее – НТО) на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует по \_\_\_\_\_ включительно.

1.4. Специализация НТО является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Хозяйствующим субъектом специализации не допускается.

## 2. Платежи и расчеты по Договору

2.1. Размер платы за размещение НТО составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики не позднее 10 календарных дней со дня заключения настоящего Договора, а в дальнейшем - ежемесячно равными частями не позднее 5-го числа на реквизиты Администрации округа, указанные в разделе 7 настоящего Договора.

Назначение платежа – Плата за размещение нестационарных торговых объектов (с указанием периода оплаты, даты и номера настоящего Договора).

2.3. Размер платы за размещение НТО по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации, а также перерасчету Администрацией округа в бесспорном и одностороннем порядке в случаях изменения кадастровой стоимости земельного участка и в других случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, влияющих на величину платы за размещение НТО или предусматривающих изменение порядка исчисления платы за размещение НТО. В этом случае внесение соответствующих изменений в настоящий Договор не требуется.

## 3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация округа вправе:

3.1.1. В любое время, в период действия Договора, осуществлять контроль за выполнением Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора на месте размещения НТО.

3.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

3.1.3. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой внесения платы за размещение НТО.

3.2. Администрация округа обязана предоставить Хозяйствующему субъекту место для размещения НТО по адресному ориентиру в соответствии со Схемой на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.3. Хозяйствующий субъект вправе:

3.3.1. Разместить НТО по адресному ориентиру в соответствии со Схемой и с пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Договора.

3.3.2. Использовать НТО для осуществления хозяйственной деятельности на условиях, в порядке и сроки, предусмотренных в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.3.3. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.4. Хозяйствующий субъект обязан:

3.4.1. Обеспечить размещение НТО в соответствии со Схемой.

3.4.2. Использовать НТО по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

3.4.3. Своевременно и полностью вносить (внести) плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором, независимо от осуществления хозяйственной деятельности.

3.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров НТО в течение установленного периода размещения.

3.4.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

3.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения НТО.

3.4.7. В случае окончания срока размещения НТО, демонтировать его (разобрать, снести), демонтировать подведенные к объекту сети инженерно – технического обеспечения, освободить занимаемый участок, привести земельный участок в состояние, в котором он был получен, восстановить нарушенное благоустройство, в течение 14 календарных дней со дня окончания срока действия Договора, а также в случае, предусмотренном пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Договора.

3.4.8. Не допускать передачу или уступку прав по Договору, размещенного в соответствии с настоящим Договором НТО.

3.4.9. Соблюдать Правила благоустройства территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, в том числе обеспечивать поддержание чистоты и порядка подходов к НТО, прилегающей территории, а также обеспечить ее благоустройство, своевременную уборку, обустройство цветников, покос травы.

Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов в радиусе 10 метров от НТО в соответствии с настоящим Договором. Установить урну у входа в НТО, не допускать перенакопление мусора в ней.

3.4.10. Соблюдать при размещении НТО требования градостроительных, строительных, архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов, установленных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.4.11. Приступить к эксплуатации НТО после заключения договора со специализированной организацией об оказании услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Самостоятельно заключить договор на подключение с ресурсоснабжающими организациями (при необходимости) в течение 3 месяцев с начала эксплуатации НТО.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Хозяйствующий субъект перечисляет в бюджет муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики пению из расчета одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

## **5. Изменение и прекращение действия Договора**

5.1. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, решению суда.

5.3. Администрация округа имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением Хозяйствующего субъекта по следующим основаниям:

5.3.1. Прекращения Хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3.2. Отклонения при размещении НТО от Схемы.

5.3.3. Отклонения при размещении НТО от проекта установки НТО.

5.3.4. Самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%.

5.3.5. Не размещения НТО в течение трех месяцев с даты заключения настоящего Договора.

5.3.6. Наличия просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за три месяца.

5.3.7. Предоставления недостоверных сведений в документах.

5.3.8. Нарушения Хозяйствующим субъектом подпунктов 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.8, 3.4.9, 3.4.11 настоящего Договора.

5.3.9. Невыполнения предписаний органов муниципального контроля муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

5.4. При расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация округа направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о расторжении Договора.

По истечении 30 календарных дней с момента направления указанного уведомления настоящий Договор считается расторгнутым.

5.5. После расторжения Договора НТО подлежит демонтажу Хозяйствующим субъектом, по основаниям и в порядке, указанным в Договоре и в законодательстве Донецкой Народной Республики, муниципальных правовых актах.

5.6. Демонтаж НТО в добровольном порядке производится Хозяйствующим субъектом за счет собственных средств в течение 14 календарных дней.

В случае невыполнения демонтажа Хозяйствующим субъектом в добровольном порядке, в указанный в предписании срок, Администрация округа осуществляет демонтаж в установленном законодательством порядке.

## 6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр Договора выдается Хозяйствующему субъекту, второй экземпляр Договора хранится в Управлении потребительской инфраструктуры и агропромышленного развития Администрации округа.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Стороны прилагают все усилия для неразглашения конфиденциальной информации, полученной в рамках настоящего Договора, полностью или частично третьим лицам, без предварительного согласия второй стороны.

## 7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные для физического лица/реквизиты юридического лица:

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Администрация округа:

Администрация городского округа  
Донецк Донецкой Народной Республики  
Юридический/почтовый адрес:  
Российская Федерация, ДНР,  
г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Артема, 98

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 8. Подписи Сторон

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

Администрация округа:

Глава муниципального образования  
городского округа Донецк Донецкой  
Народной Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.