

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 12 сентября 2024 г. № 95-3

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

I. Общие положения

1. Положение о Межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – Положение, Комиссия) определяет порядок создания, цели, задачи, функции, полномочия и регламент работы Комиссии.

2. Комиссия проводит:

2.1. Оценку и обследование помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения в целях признания его пригодным (непригодным) для проживания граждан, в случаях, предусмотренных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение № 47);

2.2. Оценку и обследование помещения многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, все жилые помещения в котором находятся в собственности Донецкой Народной Республики;

2.3. Оценку и обследование помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию.

3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, в том числе Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением № 47, законодательством Донецкой Народной Республики и настоящим Положением.

4. Комиссия ликвидируется Правительством Донецкой Народной Республики.

II. Права и обязанности Комиссии

5. Комиссия имеет право запрашивать и получать в процессе своей работы от органов исполнительной власти (исполнительных органов) Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6. К обязанностям Комиссии относятся:

1) рассмотрение представленных заявлений собственников жилых помещений, органов исполнительной власти (исполнительных органов) Донецкой Народной Республики, осуществляющих полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателей такого имущества (в отношении жилых помещений, многоквартирных жилых домов жилищного фонда Донецкой Народной Республики, находящихся в собственности Донецкой Народной Республики), либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, а также рассмотрение в случае, указанном в пункте 21 настоящего Положения, вопроса о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2) рассмотрение заявлений собственников жилых помещений в многоквартирном доме с приложением технического заключения по результатам обследования специализированной организацией многоквартирного жилого дома;

3) составление акта обследования помещений (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) по форме, утвержденной Положением № 47;

4) принятие решения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении № 47;

5) внесение вопросов о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в Коллегиальный орган по вопросам управления и распоряжения объектами имущества, образованный Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 18 августа 2023 года № 299, в случае если все жилые помещения многоквартирного дома находятся в собственности Донецкой Народной Республики;

6) вынесение заключения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

III. Состав Комиссии

7. Персональный состав Комиссии, а также изменения в указанный состав утверждаются Председателем Комиссии.

8. Комиссия состоит из председателя Комиссии – заместителя Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, секретаря Комиссии – Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, и членов Комиссии.

9. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения.

IV. Регламент работы Комиссии

10. Собственник жилых помещений, органы исполнительной власти (исполнительные органы) Донецкой Народной Республики, осуществляющие полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладатели такого имущества (в отношении жилых помещений, многоквартирных жилых домов жилищного фонда Донецкой Народной Республики, находящихся в собственности Донецкой Народной Республики), направляют заявления либо органы государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, направляют заключения в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики для включения вопросов, изложенных в заявлениях (заключениях), в повестку заседания Комиссии.

К заявлению (заключению), указанному в абзаце первом настоящего пункта, прилагаются документы, предусмотренные Положением № 47.

11. Формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, а также обследования помещений и многоквартирных домов.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в случае поступления заявления собственника помещений, гражданина (нанимателя) либо заключений органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции.

14. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

15. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство Комиссией и контроль за реализацией принятых решений;
- 2) формирует повестку дня заседания Комиссии;
- 3) принимает участие в заседании Комиссии с правом решающего голоса;
- 4) знакомится с материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссией;
- 5) голосует на заседании Комиссии по вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссией;
- 6) дает поручения членам Комиссии;
- 7) подписывает документы, в том числе протоколы, акты, заключения и уведомления Комиссии;
- 8) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

16. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение заседаний Комиссии, обеспечивает уведомление всех ее участников не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии;
- 2) осуществляет подготовку материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- 3) ведет протокол заседания Комиссии, готовит проекты решений, заключений, актов Комиссии;
- 4) голосует на заседании Комиссии по вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссией;
- 5) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

В период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и прочее) его обязанности возлагаются председателем Комиссии на одного из членов Комиссии.

17. Члены Комиссии:

- 1) вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- 2) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- 3) вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- 4) голосуют на заседании Комиссии по вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссией;
- 5) выполняют поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии;
- 6) осуществляют необходимые меры по выполнению решений Комиссии, контролю за их реализацией;
- 7) осуществляют иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики.

Государственная архитектурно-строительная инспекция Донецкой Народной Республики участвует в организационно-техническом обеспечении деятельности Комиссии в части предоставления документов (информации) в отношении помещений при рассмотрении вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также в части предоставления документов (информации) в отношении многоквартирных домов при рассмотрении вопросов о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

19. Председатель Комиссии обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, предотвращению и урегулированию такого конфликта интересов. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Члены Комиссии обязаны незамедлительно сообщить председателю Комиссии о возникновении обстоятельств возникновения конфликта интересов.

21. Комиссия на основании заявления собственника помещения, органа исполнительной власти (исполнительного органа) Донецкой Народной Республики, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя), либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо на основании заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2019 № 1082 «Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», проводит оценку соответствия помещения требованиям, установленным в Положении № 47.

22. Порядок рассмотрения вопросов о пригодности (непригодности) жилого помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным осуществляется в порядке, определенном разделом IV Положения № 47.

23. По результатам работы Комиссия принимает одно из решений в соответствии с пунктом 47 Положения № 47, оформленное в 4 экземплярах в виде заключения по форме согласно приложению № 1 к Положению № 47 (далее – заключение Комиссии).

24. Два экземпляра заключения Комиссии в 3-дневный срок направляются Комиссией в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики для последующего принятия им решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также по одному экземпляру заявителю и в Государственную архитектурно-строительную инспекцию Донецкой Народной Республики по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

25. Заключение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.