Приложение

к Закону Донецкой Народной Республики

«О наделении органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике отдельными государственными полномочиями Донецкой Народной Республики

в сфере архивного дела»

МЕТОДИКА

расчета годового объема финансовых средств, необходимых органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики по формированию, хранению, учету и использованию Архивного фонда Российской Федерации и унификации и стандартизации управленческих документов на территории муниципального образования в Донецкой Народной Республике

1. Годовой объем финансовых средств, необходимых органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий на очередной финансовый год и плановый период, определяется по формуле:

, где:

S – годовой объем финансовых средств, необходимых органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий на очередной финансовый год и плановый период;

SUM – знак суммирования;

Si – годовой объем финансовых средств, необходимых органу местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий на очередной финансовый год и плановый период.

2. Годовой объем финансовых средств, необходимых органу местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий на очередной финансовый год и плановый период, определяется по формуле:

, где:

Si – годовой объем финансовых средств, необходимых органу местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий на очередной финансовый год и плановый период;

ФОТi – фонд оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия;

Ni – материальные затраты на обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия, исчисляемые в размере 15 процентов от фонда оплаты труда специалистов органа местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия (далее – материальные затраты).

Материальные затраты включают расходы на оплату услуг связи, в том числе услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», транспортных и коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, оплату работ и услуг по содержанию имущества, оплату командировочных расходов специалистов и расходов, связанных с повышением их квалификации, а также расходы на приобретение объектов основных средств, канцелярских товаров, расходных материалов для оргтехники, моющих средств, хозяйственного инвентаря, программного обеспечения и др.

3. Фонд оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия, определяется по следующей формуле:

, где:

OTi – фонд оплаты труда одного муниципального служащего органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия, исчисляемый исходя из среднего размера оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, включая начисления на выплаты по оплате труда;

Шiрасч – расчетная штатная численность муниципальных служащих органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия, определяемая в соответствии с количеством единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в муниципальном архиве органа местного самоуправления.

Расчетная штатная численность муниципальных служащих органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия, определяется в соответствии с количеством единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в муниципальном архиве органа местного самоуправления, и составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации,  находящихся на хранении в муниципальном архиве органа местного самоуправления | Расчетная штатная численность специалистов органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия (штатных единиц) |
| До 10000 | Не менее 1 |
| От 10001 до 17000 | 2 |
| От 17001 до 24000 | 3 |
| От 24001 до 31000 | 4 |
| От 31001 до 38000 | 5 |
| От 38001 до 45000 | 6 |
| От 45001 до 52000 | 7 |
| и так далее |  |